



Joroisten seurakunta

Tilinpäätös 2024

Kirkkoneuvosto 25.3.2025

Kirkkovaltuusto 6.5.2025

Sisällys

I	Toimintakertomus	3
1	Yleiskatsaus	3
2	Hallinto	10
3	Henkilöstö.....	13
4	Ympäristö	15
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	15
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	16
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä	17
8	Talouden tunnusluvut	18
9	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	21
II	Talousarvion toteutuminen	22
1	Käyttötalouden toteutuminen	22
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	50
3	Investointiosan toteutuminen	51
4	Rahoitusosan toteutuminen	52
III	Tilinpäätöslaskelmat.....	53
1	Tuloslaskelma.....	53
2	Rahoituslaskelma	54
3	Tase	55
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	56
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	56
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	56
3	Tuloslaskelman liitetiedot	57
4	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	59
5	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	61
6	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	61
7	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	62
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä.....	69
VI	Luettelot ja selvitykset	70

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Toimintavuosi 2024 toteutui Joroisten seurakunnassa suunnitellusti. Hallituksen sopeutustoimet ja epävakaa maailmantilanne lisäsivät diakonian ja muun tuen tarvetta. Vuoden 2024 painopisteenä olivat aikuiset, joita kohdattiin perustyon lisäksi mm. monissa konserteissa ja koko seurakunnan yhteisillä syntymäpäiväkahveilla torilla.

Joroisten seurakunnalle kertyi tilikaudelta 2024 ylijäämää 225 906,93 € (188 055,09 €, 2023). Joroisten kirkon remontin suunnittelu aloitettiin päämääränä hakea joulukuussa 2024 avustusta kirkon remontiin kirkkohallitukselta. Kaikki tarvittavat selvitykset ja suunnitelmat saatiin tehtyä aikataulussa ja avustuspäätöksen saavuttua kirkon remonti voi alkaa keväällä 2025.

Vuoden aikana yksi työntekijä eläköityi. Muita muutoksia vakituudessa henkilöstössä ei tapahtunut.

Seurakuntamme pitkään jatkuneena haasteena on aleneva jäsenkehitys. Verotulojen ennustetaan (FCG 08/2024) kasvavan vuonna 2025 vielä noin 5 %, mutta sen jälkeen vuosina 2026–2030 verotulot pysyvät suurin piirtein samalla tasolla.

Seurakuntamme suhtautuu luottavaisesti tulevaisuuteen, kuitenkin talouden realiteetit tunnistaen ja toimintaa mukauttaen resursseihin ja tarpeisiin. Joroisten seurakunta haluaa olla vireä, ympäristöystävällinen ja toimintakykyinen seurakunta tulevaisuudessakin. Ydintehtävästä Jumalan valtakunnan työssä halutaan pitää kiinni nyt ja tulevaisuudessa.

Anu Ylitolonen
kirkkoherra

Suvi Soininen
talouspäällikkö

Joroisten seurakunnan missio, visio, strategia

Joroisten seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Joroisissa. Missionamme on olla armon asialla vaativassa maailmassa. Visionamme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Kohdistamme apua ja tukea heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vähäosaisia. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen. Työyhteisönä katsomme luottavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka puhuttelevat ja saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä maailmassa.

Joroisten seurakunnan voimassa oleva strategia on hyväksytty kirkkovaltuustossa 13.12.2022.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvoonna ja sen jälkeen

Seurakunnallisessa toiminnassa painopisteenä olivat aikuiset. Vuoden aikana pyöreitä vuosia täyttävät seurakuntalaiset kutsuttiin henkilökohtaisella kutsulla konserttiin. Koko seurakunnalle järjestettiin helatorstaina Joroisten suurimmat syntymäpäiväkahvit torilla. Vuoden aikana järjestettiin konsertteja ja erilaisia tapahtumia omana toimintana sekä yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.

Vuoden 2024 aikana Joroisten seurakunnan tilaisuuksiin ja tapahtumiin osallistui 31 176 henkilöä.

Seurakunnan talouden kannalta olennainen tapahtuma tilikauden aikana oli kirkon remontin valmistelun eteneminen. Remontin toteutus alkaa vuonna 2025.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Joroisten seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2024 talousarviossa huomioitu.

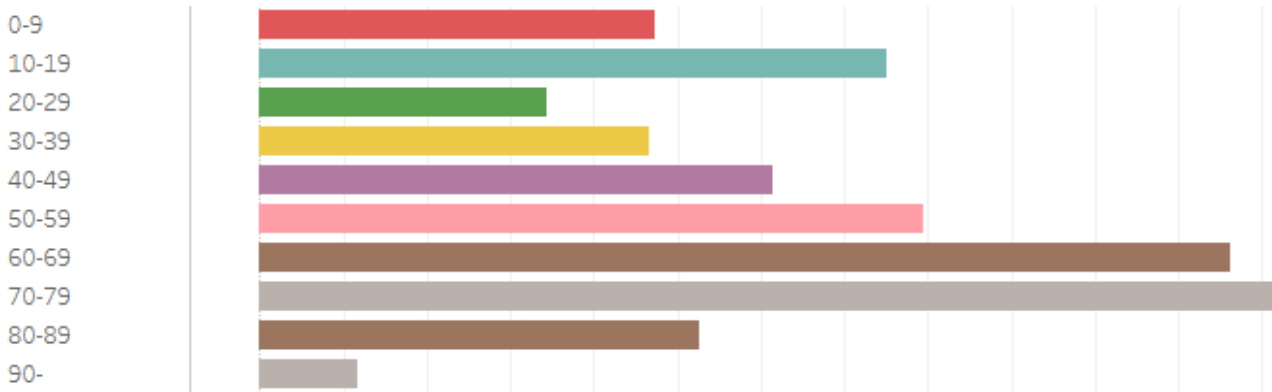
Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvoonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisia toimituksia oli vähemmän kuin vuonna 2023. Hautaan siunaamisia toimitettiin 59, mikä on pienin määrä koko 2020-luvulla. Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 9, mikä on aiempien vuosien tasoa. Kasteita toimitettiin 19, mikä on pienin määrä 2020-luvulla (oman seurakunnan jäsenet ja muut Joroisissa kastetut). Vuonna 2024 syntyneistä joroislaisista kastettiin 71,4 %.

Seurakunnan jäsenet

Joroisten seurakuntaan kuuluu 3232 jäsentä (31.12.2024). Seurakunnan jäsenmäärä väheni 88 henkilöllä. Kuolleita oli 51, kastettuja 13. Seurakunnan suurin ikäryhmä on 70–79-vuotiaat. Joroisten seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin (seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä).

Jäsenten ikärakenne



Seurakunnan väestötilasto

	2020	2021	2022	2023	2024
Kastetut	21	25	22	20	13
Kastettujen osuus syntyneistä	88,2%	59,5%	68,8%	80,0%	71,4%
Kuolleet	53	64	62	68	51
Seurakuntaan muuttaneet	157	128	131	144	115
Seurakunnasta pois muuttaneet	206	160	197	119	131
Kirkkoon liittyneet / eronneet	7 / 18	11 / 31	11 / 32	6 / 33	13 / 43
Solmittuja avioliittoja	12	8	7	9	9
LÄSNÄOLEVA VÄESTÖ 31.12.	3592	3501	3371	3320	3232
Väkiluvun muutos 31.12.	-92	-91	-130	-51	-88
Seurakunnan väkiluku kunnan väkiluvusta 31.12.	75,35%	74,61%	74,20%	72,32%	70,99%

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talous on toipumassa taantumasta. Talous on kääntynyt hienoiseen kasvuun ja kasvun ennustetaan jatkuvan niin Suomessa, euroalueella kuin Yhdysvalloissakin, missä kasvu jatkuu vahvana. Maailmantalouden positiivisia näkymiä varjostavat kuitenkin monenlaiset riskit. (VM 19.12.2024). Maailmantilanne on epävakaa: Sodat Ukrainassa ja Gazassa jatkuvat, valta Yhdysvalloissa on juuri vaihtunut, erilaiset häirinnän muodot niin Itämerellä kuin verkossa ovat lisääntyneet.

Kuluneena vuonna inflaatio on hidastunut Suomessa selvästi. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,7 % joulukuussa. Kuluttajahintojen nousua vuoden takaisesta hillitsi eniten asuntolainojen keskikoron, sähkön ja dieselin hinnan lasku. (Tilastokeskus, 14.1.2025) Bruttokansantuote jää vuositasolla 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisellä vuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen sekä yksityisen kulutuksen väheneminen. (VM 19.12.2024)

Suomen talous vahvistuu vähitellen vuonna 2025. Inflaatio pysyy maltillisena ja korkotason odotetaan yhä alenevan. Yksityinen kulutus on silti edelleen vaisua. Nimellisansioiden odotetaan nousevan noin 3 prosenttia vuonna 2025. Työttömyys on edelleen nousussa. Suomen julkisen talouden velka jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. (Suomen pankki, 17.12.2024)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2024 yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa.

Seurakunnan talouden kehitys

Joroisten seurakunnan tilikauden tulos on 225 906,93 € ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia eriä kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

Toimintatuotot olivat 226 790,26 € ja ne olivat edellisvuoteen verrattuna noin 140 000 € pienemmät. Myyntituotot kasvoivat 2 658,02 €, vuokratuotot laskivat 27 50,70 € ja metsätalouden tuotot olivat noin puolet edellisvuoden metsätalouden tuotoista. Muut toimintatuotot ovat miinuksella kirjanpidollisen korjauksen takia.

-	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
⊖ Toimintatuotot	226 790,26	369 762,94
⊕ Myyntituotot	3 983,02	1 325,00
⊕ Maksutuotot	39 262,35	40 001,53
⊕ Vuokratuotot	7 438,47	10 189,17
⊕ Metsätalouden tuotot	157 701,11	300 641,38
⊕ Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	12 004,23	12 997,06
⊕ Tuet ja avustukset	7 343,22	4 568,80
⊕ Muut toimintatuotot	-942,14	40,00

Toimintakulut olivat 1,015 miljoonaa euroa ja ne vähenivät edellisvuodesta yhteensä 131 770,39 €. Esimerkiksi henkilöstökuluissa vähennystä oli 57 812,68 €, palveluiden ostoissa 51 735,70 €.

-	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
⊕ Toimintatuotot	226 790,26	369 762,94
⊖ Toimintakulut	-1 015 677,79	-1 147 448,18
⊕ Henkilöstökulut	-542 692,76	-600 442,44
⊕ Palvelujen ostot	-280 677,78	-332 413,48
⊕ Vuokrakulut	-10 750,11	-14 990,24
⊕ Aineet ja tarvikkeet	-134 615,39	-138 176,65
⊕ Annetut avustukset	-34 851,93	-42 717,17
⊕ Muut toimintakulut	-12 089,82	-18 708,20

Kirkollisverojen tuotto oli 1,016 miljoonaa euroa, mikä on 52 160,48 € enemmän kuin vuonna 2023. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista (1 335 804,58 €) oli 76 %. Valtionrahoitusta saatiin 92 898 €, mikä on 7 % kokonaistuotoista. Verotuskuluja maksettiin 13 199,35 € ja Kirkon rahastomaksuja 76 830 € – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla. Rahoitustuottoja saatiin 22 210,19 €, mikä on 1 469,36 € vähemmän kuin vuonna 2023.

Vuosikatetta kertyi 252 387,63 €. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 30 785,96 €.

Seurakunnan rahavarat kasvoivat 120 406,32 € ja olivat vuoden lopussa yhteensä noin 1,14 miljoonaa euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 0 €.

Kaikki suunnitellut investoinnit eivät toteutuneet. Traktori oli käyttökuntoinen vuonna 2024 ja seurakuntatalon rappusten uusiminen jäi talouspäällikön vaihduttua vuodelle 2025. Joroisten seurakunta myös osti noin 9,3 hehtaaria lisää metsää. Suurin investointi oli kirkon remontin suunnittelu 123 013,59 €.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Vuodesta 2018 lähtien kirkollisverotulot ovat olleet kasvussa. Suurempi verotulojen nousu (10 %) tapahtui vuonna 2023, mitä selittää soteuudistuksen vuoksi tehty verotusuudistus. Nousu oli poikkeuksellinen ja kertaluonteinen. Verotulot nousivat 1,6 % vuonna 2024 ollen 1,016 miljoo-
naa euroa. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Valtionrahoituksessa ei tapahtunut olennaisia muutoksia vuonna 2024.

Seurakunnan tuloissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia kuluneena vuonna. Seurakunnan toi-
minta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta supistaa.

Joroisten seurakunnan toimintoihin ja niiden rahoitus pohjaan tulevaisuudessa kohdistuu kuitenkin useita muutoksia vuodesta 2025 lähtien. Hallituksen säästötoimenpiteiden seurauksena kir-
kollisverotuottojen odotetaan nousevan Joroisissa 52 000 € vuonna 2025. Valtionrahoituksen leikkauksen (19,6 milj. euroa koko kirkon tasolla) ja uusien valtion rahoituksen jakoperusteiden muutosten vaikutus kokonaisuutena arvioidaan olevan Joroisten osalta positiivinen. Rahoituksen arvioidaan nousevan arviolta noin 11 000 € siirtymävuosina 2025 ja 2026.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Joroisten seurakunnassa ei toteutunut yhtään vuonna 2024.

Henkilöstömenojen osuus toiminnan kuluista on kasvanut yhtenä vuotena peräkkäin. Edellisessä tilikaudella 2023 henkilöstökulujen osuus toiminnankuluista oli laskenut verrattuna vuoteen 2022.

Hallinnon ja toiminnan mittareista toteutui henkilöstöön kohdistuvista mittareista henkilöstön määrä ja haasteet rekrytoinneissa työaloittain tarkasteltaessa. Tähän haasteeseen tullaan etsimään ratkaisuja yhteistyössä naapuriseurakuntien kanssa.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Tilinpäätös 2024	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomais-toiminta <ul style="list-style-type: none"> Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat Hallintomenettelyn puutteellisuudet 	Seurakunnan hallintoa ja viranomais-toimintaa on hoidettu lakien ja säädösten mukaisesti.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio <ul style="list-style-type: none"> Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit 	Seurakunta on kyennyt hoitamaan kirkkolaissa luetellut pe-	Ei tarvetta toimenpiteille.

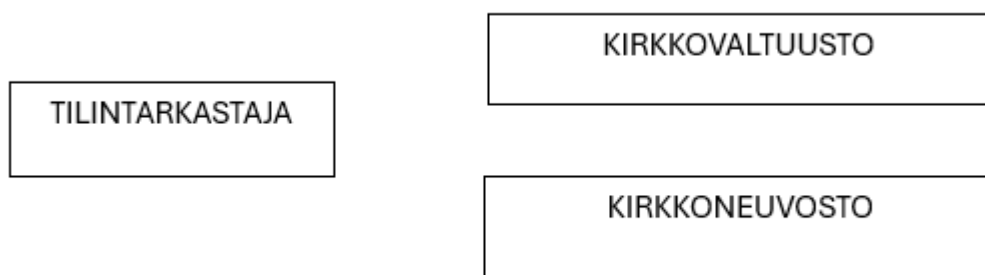
<ul style="list-style-type: none"> Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 	<p>rustehtävät. Jäsenmäärä on laskenut, mutta kriteerit eivät täyty (laskua viiden vuoden aikana 12 %). Toimintakulttuuri on uusiutumiskykyinen.</p>	
<p>3. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> Johtamisen heikkoudet Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa. 	<p>Johtamista tukevat strategiset linjaukset ovat ajan tasalla. Kiinteistöstrategiatyöskentely on käynnistetty. Seurakunnassa ei ole esiintynyt pitkäaikaisia ongelmia, eikä ole ollut haluttomuutta yhteistyöhön lähiverkostojen kanssa.</p>	<p>Ei tarvetta toimenpiteille.</p>
<p>4. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> Henkilöstön määrä 	<p>Henkilöstön määrä seurakunnan kokoon nähden on riittävä. Työhyvinvoinnin kehittämiseen on kohdistettu resursseja. Rekrytoinneissa on ollut haasteita, mutta niistä ei ole muodostunut ylitsepääsemättömiä ongelmia.</p>	<p>Ei tarvetta akuuteille toimenpiteille. Tulevaisuuden rekrytoinneissa selvitetään yhteistyömahdollisuuksia naapuriseurakuntien kanssa.</p>

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	Tilinpäätös 2024	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
<p>1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi</p>	<p>Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 221 601,67 euroa ylijäämäinen.</p>	<p>Ei tarvetta toimenpiteille.</p>
<p>2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.</p>	<p>Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1,26 miljoonaa euroa.</p>	<p>Ei tarvetta toimenpiteille</p>

3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 434 päivää.	Ei tarvetta toimenpiteille. Maksuvalmius on yli 90 päivää.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista on ollut nou-seva edelliseen vuoteen verrattuna. (vuodesta 2022 vuoteen 2023 laski)	Henkilöstömenojen osuuteen toimintakuluista ei ole tulossa muutoksia.

2 Hallinto

Joroisten seurakunnan hallinto-organisaation rakenne



KIRKKOVALTUUSTO 2023-2026

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023–2024 on valittu Marja-Leena Suhonen ja varapuheenjohtajaksi Eino Repo. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 2 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Nimi	Läsnäolot	Nimi	Läsnäolot
Suhonen Marja-Leena, puheenjohtaja	2/2	Mentula Antti, jäsen	2/2
Repo Eino, varapuheenjohtaja	2/2	Nummi Anita, jäsen	2/2
Aholainen Heidi, jäsen	2/2	Rytkönen Juha, jäsen	2/2
Hintikka Anna-Maija, jäsen	2/2	Saarenheimo Tapsa, jäsen	1/2
Hytönen Juha, jäsen	2/2	Teittinen Heidi, jäsen	0/2
Häyrynen Jari, jäsen	1/2	Tuovinen Olli, jäsen	1/2
Järn Sari, jäsen	2/2	Ullah Hilikka, jäsen	2/2
Kujanpää Jarmo, jäsen	2/2		

Kirkkovaltuuston kokouksiin kutsutut varajäsenet ja kirkkoneuvoston jäsenet:

-

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kahdessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,70 vuodeksi 2025. Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2026–2027 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2024

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2023–2024

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2023–2024 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 11 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Ylitolonen Anu, kirkkoherra, pj. 11/11
 Aholainen Heidi, varapuheenjohtaja 10/11
 Häyrynen Jari 6/11
 Kujanpää Jarmo 10/11
 Mentula Antti 11/11
 Nummi Anita 11/11
 Rytönen Juha 10/11
 Tuovinen Olli 7/11
 Ullah Hilka 10/11

Kirkkoneuvoston varajäsenet:

Haavisto-Intke Riitta 0/11
 Hytönen Juha 2/11
 Repo Eino 1/11
 Otranen Kari 0/11
 Teittinen Heidi 0/11
 Pitkänen Lauri 1/11
 Vaskelainen Raimo 4/11
 Albrecht Riina 1/11

Lisäksi kokoukseen kutsuttuina:

Suhonen Marja-Leena, kirkkovaltuuston pj. 11/11
 Repo Eino, kirkkovaltuuston varapj. 9/11

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2023, veroprosentti vuodeksi 2025, talousarvio vuodeksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuodelle 2026–2027. Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2025 koulutussuunnitelman, toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2023 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Tammikuu: nuorten vaikuttajaryhmä 2024, kirkon remontin suunnittelun aloittaminen

Helmikuu: seurakuntasihteerin palkan tarkastaminen

Maaliskuu: Kirkon remontin hankesuunnitelman hyväksyminen, Stora Enson eMetsä-palvelun käyttöoikeudet, kertakorvaus diakoniatyön hoitamisesta

Huhtikuu: diakoniatyönjohtosääntö, lähetystyön johtosääntö

Toukokuu: talouspäällikön viran aukijulistaminen, järjestelyvaraerä, kiinteistökauppa, kirkon remontin pääsuunnittelijan, arkkitehdin ja rakennesuunnittelijan valinta, puun myynti

Toukokuu 2: talouspäällikön viran täyttäminen, merkkipäivämuistamiset, vastaavan lastenohjaajan tehtävänimikkeen muuttaminen, partion taustayhteistyösopimus, avustamisen periaatteet ja käytännöt Joroisten seurakunnan diakoniatyössä, diakoniarahastosta avustamisen periaatteet, puun myynti, Joroisten kirkon rakennushistoriaselvityksen laadinta, Joroisten kirkon väritutkimuksen laadinta, kukkien kastelupalvelu hautausmaalla kesällä 2024

Elokuu: hautausmaakatselmus, seurakuntamestarin opintovapaa-anomus, seurakuntamestarin sijaisuus, Metsäliitto Osuuskunnan A-lisäosuuksien muuttaminen Metsä1-lisäosuuksiksi, lausuntopyyntö sopijaseurakunnilta Itä-Suomen ja Keski-Suomen IT-alueiden 1.1.2026 suunniteltuun yhdistymiseen laaditusta sopimusluonnoksesta, haudanhoitotilisopimusten toimistomaksut vuodelle 2024

Syyskuu: Antero Seppäläisen haudanhoitotilin varojen käyttö, kirkon remontin sähkö- ja LVI-suunnittelu, Joroisten kirkon sisäpuolen väritutkimus

Lokakuu: Nimikkolähetisopimus: Leena Helle, Suomen Lähetysseura, Nimikkolähetisopimus: Jukka Helle, Suomen Lähetysseura, hankealueen maanvuokrasopimus, lausunto osakaskuntien yhdistämisestä

Marraskuu: Suomen ev.lut. kirkon viestinnän uusi ilme, vastuuryhmien lakkauttaminen, metsästysvuokrasopimus: Heikki Rautasen Metsästysseura, sopimus hautojen kaivamisesta ja peittämisestä ajalle 1.1.2025-31.12.2026, lisäinvestointimääräraha kirkon remontin suunnitteluun, toimintaohje seksuaalirikosten ja seksuaalisen häirinnän ennaltaehkäisyyn / Kuopion hiippakunta

Joulukuu: suorituslisän maksaminen vuodelta 2024, esitykset kirkkovaltuustolle (kirkkovaltuuston puheenjohtajan valitseminen vuosille 2025-2026, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan valitseminen vuosille 2025-2026, kirkkovaltuuston sihteerin määrääminen vuosille 2025-2026, kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan valitseminen vuosille 2025-2026, kirkkoneuvoston jäsenten valitseminen vuosille 2025-2026, kirkkoneuvoston varajäsenten valitseminen vuosille 2025-2026, edustajan valitseminen Rautalammin rovastikunnan rovastikuntaneuvostoon vuosille 2025-2026), Avustamisen periaatteet ja käytännöt Joroisten seurakunnan diakoniatyössä, seurakuntasihteerin työaikajärjestelymuutos 2025, talouspäällikön etätyösopimus 2025, Huutokoski-Hallanvahti 110 kv voimajohtohanke, kirkon remontin laajuus, kirkon remontin avustushakemus kirkkohallitukselle

Pöytäkirjat löytyvät Joroisten seurakunnan kotisivuilta kuluvan ja edellisen vuoden ajalta.

Rovastikuntaneuvoston jäsen 2023–2024

Suhonen Marja-Leena ja varajäsen Repo Eino.

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

Tilintarkastusyhteisönä toimii Mikkelin tilintarkastus Oy, josta päävastuullisena Mika Mikkonen JHT, HT.

Yhteisvastuukeräyksen tilintarkastaja 2024

Yhteisvastuukeräyksen tilintarkastajana toimi Pirkko Hämäläinen.

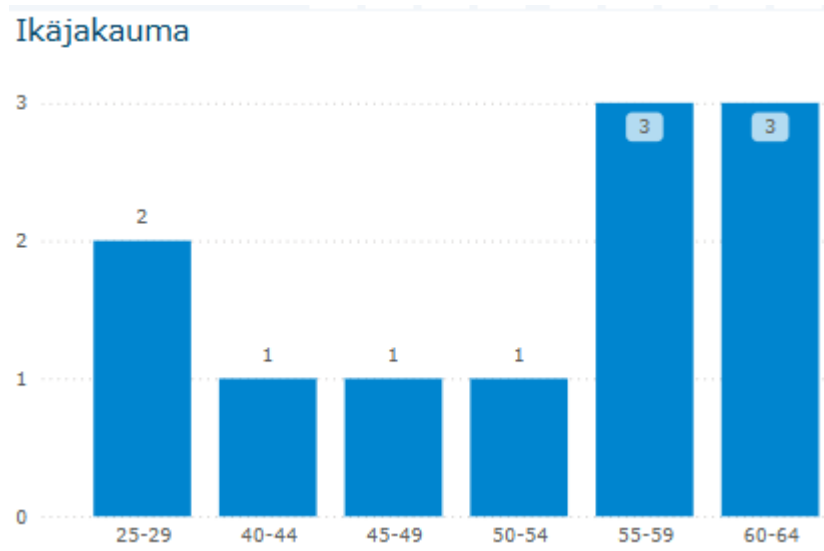
3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2024 yhteensä 10 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 9 henkilöä ja yksi määräaikainen. Osa-aikatyössä on yksi vakituinen työntekijä. Vakituksista naisia oli 9 ja miehiä 1. Yksi työntekijä eläköityi vuonna 2024.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2024
Seurakuntapapisto	2
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	1
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2
Hautausmaatyöntekijät	1
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	1
Yhteensä	10

Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 51 vuotta (52 edellisenä vuonna).

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana lastenohjaaja eläköityi eikä hänen tilalleen palkattu uutta työntekijää. Diakoniatyöntekijä oli virkavapaalla 1.5. asti ja hänen välttämättömät työtehtävänsä hoiti kirkkoherra. Seurakuntamestari oli koko vuoden 2024 virkavapaalla ja hänellä oli sijainen.

Henkilöstökulut

-	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
☐ Palkat ja palkkiot	-443 480,34	-489 643,13
☐ Eläkekulut	-91 354,56	-100 701,20
☐ Muut henkilösivukulut	-9 099,71	-13 252,51
☐ Saadut henkilöstökorvaukset	1 241,84	3 154,40
☐ Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	0,01	
☐ YHTEENSÄ	-542 692,76	-600 442,44
☐ Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-12 616,09	-8 975,22
☐ Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-4 672,30	-2 603,00
☐ Työterveyshuolto	-8 451,00	-6 013,99
☐ YHTEENSÄ	-25 739,39	-17 592,21

Henkilöstön koulutus

Henkilöstö osallistui koulutussuunnitelman mukaisiin koulutuksiin sekä yksittäisiin webinaari-
muotoisiin ajankohtaiskoulutuksiin.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Yhtäjaksoisten sairauspoissaolojen määrä oli vuonna 2024 yhteensä 21 (103 päivää), kun määrä vuonna 2023 oli 31 poissaolojaksoa ja 20 vuonna 2022.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Terveystalo Oy:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin neljä työyhteisöpäivää vuoden aikana.
Henkilöstön käytössä on ollut Epassi-etu (120 €/vuosi/hlö).

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2024	53,41
2023	62,29
2022	64,92

Henkilöstökulut ovat laskeneet 57 749,68 € vuodesta 2023 vuoteen 2024 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on laskenut 8,88 prosenttiyksikköä.

4 Ympäristö

Joroisten seurakunta kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä ja öljytön jo vuonna 2025. Kirkko, seurakuntatalo sekä kerhotalo lämpenevät kaukolämmöllä ja muut kiinteistöt sähköllä.

Kuluneena vuonna olemme pyrkineet kohti hiilineutraalisuutta monin toimenpitein. Ympäristödiplomin valmistelu on aloitettu valtuuston päätöksellä joulukuussa 2024.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston 7.12.2016 hyväksymä metsäsuunnitelma vuosille 2016–2025 (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Mahdollisuuksien mukaan suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita ja lähituottajien tuotteita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan eri toimipisteissä.

Henkilökunta hyödyntää yhteiskyytejä ja julkista liikennettä mahdollisuuksien mukaan.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Liikomme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestetään yhteiskuljetuksia.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Joroisten seurakunnan kiinteistöstrategia on työn alla ja se on tarkoitus hyväksyä kirkkovaltuustossa vuoden 2025 aikana. Strategiassa tullaan linjaamaan, että nykyiset kiinteistöt säilytetään. Kirkon remontin jälkeen seuraava iso hanke on kellotapulin peruskorjaus.

Henkilöstökuluissa pysytään tulevina vuosina samoissa lukemissa, sillä eläköityvien henkilöiden tilalle tullaan palkkaamaan uusia työntekijöitä. Vapaaehtoisia kannustetaan edelleen aktiivisesti mukaan toimintaan.

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2024 vuoteen 2030 noin 2,5 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan 73,6 prosentista 69,6 prosenttiin. Jäsenennuste on samankaltainen kuin mitä jäsenkehitys on ollut koko 2000-luvun ajan.

Jäsenennuste 2024-2035

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2023, henk.	Muutos vuodesta 2023 %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2023	3320	0	0	72,3
2024	3240	-80	-2,4	73,6
2025	3161	-159	-4,8	73
2026	3082	-238	-7,2	72,4
2027	3004	-316	-9,5	71,7
2028	2928	-392	-11,8	71
2029	2854	-466	-14	70,3
2030	2781	-539	-16,2	69,6
2031	2713	-607	-18,3	68,9
2032	2642	-678	-20,4	68,2
2033	2575	-745	-22,4	67,4
2034	2512	-808	-24,3	66,7
2035	2449	-871	-26,2	66

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Joroisten seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja ohjeet 31.3.2008. Periaatteisiin on kirjattu merkittävimmät riskit, riskienhallintatoimenpiteet sekä raportointikäytännöt.

Joroisten seurakunnassa arvioidaan seurakunnan strategisia, toiminnallisia ja taloudellisia riskejä säännöllisesti. Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva tulopohjan heikkeneminen. Merkittävä toiminnallinen riski on pieni henkilöstön määrä ja ammattitaitoisten sijaisten rekrytointivaikeudet.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: yhteistyötoimikunta aloitti pitämään kiinteistöjen turvallisuuskävelyitä (seurakuntatalo, kerhotalo, kirkko) ja kirkon remontin suunnittelussa huomioitiin riskit kokonaisvaltaisesti.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Terveystalo Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Lainat ja sijoitukset: Joroisten seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoitukset tehdään kirkkoneuvoston 21.4.2021 hyväksymän rahavarojen sijoitussuunnitelman mukaan vain kohteisiin, joissa riskit ovat pienet ja rahavarojen pääoma-arvo säilyy.
- Tietohallinto, tietosuoja ja -turva: Joroisten seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Itä-Suomen IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä. Työntekijöitä on koulutettu tietoturvakysymyksissä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Korruption torjunta: Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavat periaatteet on linjattu (Kv 26.10.2022).
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Joroisten seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Joroisten seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja ohjeet 31.3.2008, jotka on valmisteltu Kirkkohallituksen vuonna 2004 antamien ohjeiden mukaisesti henkilöstön ja luottamushenkilöiden yhteistyönä. Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Joroisten seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä, työprosesseista on olemassa prosessikuvaukset ja tehtävistä työalojen toimintatapalinjaukset, kuten kuvaus diakonia-työn periaatteista. Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan vuosittain tehtävän kyselyn avulla. Tuloksia analysoidaan ja niiden johdosta ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja tehtäväkiertoon.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Joroisten seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin hyvällä tasolla. Erityisen positiivista on, että seurakunnan työalat ovat panostaneet riskitietoisuuden kohottamiseen. Merkittäviä puutteita ei ole todettu. Aiemmin havaitut pelastussuunnitelmien päivitystarpeet on tunnistettu, suunnitelmat on kuluneena vuonna käyty läpi ja päivitetty tarvittavin osin. Lisäksi työntekijät ovat osallistuneet erilaisiin koulutuksiin ja harjoituksiin, joissa erilaisten riskien hallintaa on käyty läpi.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana säännöllisesti.

Sisäistä valvontaa kehitetään lisäämällä henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Joroisten seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2023 noin 10 prosenttiyksikköä. Vuosikatteen osuus poistoista, 819,81 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	2024	2023	2022
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	22,33	32,22	18,79
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	819,81	670,46	195,43
Vuosikate (€/jäsen)	78,09	64,99	19,85

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 \cdot \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistus omaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulo- ja menojen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $\cdot 100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat kasvoivat 120 406,32 € tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1,139 miljoonaa euroa.

Investoinnit, Joroisten kirkon remontin suunnittelu, olivat noin 120 000 €. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 121,52 %. Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 434 päivää. Joroisten seurakunnalla ei ole lainaa.

	2024	2023	2022
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	121,52		1310,26
Rahavarojen riittävyys (pv)	434	426	418
Lainanhoitokate		5 343,09	2 636,60

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv (= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on noin 3,65 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 250 720,84 €. Pysyvät vastaavat olivat n. 1,75 miljoonaa euroa. Ne kasvoivat 176 884,56 €, kun Joroisten seurakunta osti lisää maata. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat n. 1,69 miljoonaa euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa n. 1,14 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat 120 406,32 €. Oma pääoma kasvoi 225 906,93 €, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Joroisten seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Joroisten seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juuriakaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	2024	2023	2022
Omavaraisuusaste (%)	93,51	95,14	94,22
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	451,33	426,13	356,71
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	16,54	10,59	14,68
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00	0,00

Omavaraisuusaste, %, (= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= [Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat+ Siirtovelat + Muut velat)] / Jäsenmäärä)

9 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsitte- lyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2024 tilinpäätös hyväksytään. Tilikauden tulos on 221 601,67 € ylijäämäinen ennen poistoeron purkamista. Kirkkoneuvosto esittää, että poistoeroa puretaan 4305,26 €, ja tilikauden ylijäämä 225 906,93 € kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 260 629,57 €. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Talousarviossa 2024 sitovuus on määritelty niin, että se sitoo hallintoelimiä, toimintayksiköitä sekä henkilöstöä. Sitovuus ilmenee niin, että varoja ei saa käyttää muuhun kuin talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin ja talousarvion summia ei saa ylittää. Jos määräraha osoittautuu riittämättömäksi, talousarviota tulee muuttaa. Muutoksista päättää kirkkovaltuusto. Joroisten seurakunnan kirkkovaltuuston päättämän talousarvion sitovuustaso on pääluokkakohtainen nettosumma. Talousarvioon merkitty tehtäväalueen loppusumma on tehtäväaluetta sitova kirkkoneuvostolle saakka.

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto					
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 900,00	2 900,00	7 084,29	-4 184,29	244,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-218 500,00	-218 500,00	-213 128,62	-5 371,38	97,5
Toimintakate 1	-215 600,00	-215 600,00	-206 044,33	-9 555,67	95,6
Toimintakate 2	-215 600,00	-215 600,00	-206 044,33	-9 555,67	95,6
Laskennalliset erät			206 044,33	-206 044,33	0,0
Sisäiset vyörytyserät			206 044,33	-206 044,33	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-215 600,00	-215 600,00	-0,00	-215 600,00	0,0

1001010000 Hallintoelimet

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto. Lisäksi hallintoelimiin kuuluvat kirkolliset vaalit.

KIRKKOVALTUUSTO

Toiminta-ajatus

Kirkkovaltuusto käyttää seurakunnan ylintä päätösvaltaa kirkkolain mukaisesti ja merkittävimmät päätökset ovat mm.

- talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen
- tilinpäätöksen ja siihen liittyvän toimintakertomuksen hyväksyminen
- tuloveroprosentin määrääminen
- virkojen perustaminen ja lakkauttaminen

Koulutus

Kirkkovaltuuston jäsenille järjestetään tarpeen mukaan koulutusta. Puheenjohtajisto ja työalojen vastaavat osallistuvat rovastikunnalliseen koulutukseen.

Kokoukset

Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana kaksi kertaa.

KIRKKONEUVOSTO**Toiminta-ajatus**

Kirkkoneuvosto johtaa yleisesti seurakunnan toimintaa ja seurakunnan hallintoa sekä talouden että omaisuuden hoitoa kirkkolainsäädännön ja tarvittavan muun lainsäädännön sekä säädösten perusteella huomioiden kirkkovaltuuston asettamat tavoitteet.

Koulutus

Kirkkoneuvoston jäsenille järjestetään tarpeen mukaan koulutusta.

Kokoukset

Kirkkoneuvosto kokoontui 11 kertaa tilinpäätös vuoden aikana.

Kirkkoneuvosto perusti kirkkojärjestyksen mukaisen nuorten vaikuttajaryhmän.

1001050000 Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto sekä kirkonkirjojen pito

Taloushallinto tuottaa seurakunnan talousarvioon, kirjanpitoon, reskontranhoitoon, maksuliikenteeseen ja tietohallintoon liittyviä palveluja ja antaa niihin liittyvää tietoa luottamushenkilöille, henkilöstölle ja seurakuntalaisille. Taloushallintoon sisältyy myös tilintarkastustoiminta. Henkilöstöhallinto tuottaa palkanlaskentaa, työterveyshuoltoon, työsuojelutoimintaan sekä työnantajan ja henkilöstön yhteistoimintaan liittyviä palveluja. Talouspäällikkö toimii esittelijänä kirkkoneuvostossa ja toimii kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston sihteerinä sekä johtaa kiinteistötoimea.

Kirkkoherranvirastoon kuuluu kirkonarkisto (väestörekisteriasiat, hautaustoimi, yleinen seurakuntatyö ja sielunhoito, kristillinen kasvatus ja opetus, diakonia- ja lähetystyö) ja kirjasto.

Lisäksi tehtäviin kuuluu mm. tiedotusta, lehti-ilmoitusten ja erilaisten ohjelmien tekoa, seurakunnan tapahtumista koottavan leikekirjan ylläpito sekä laskutus tilaisuuksista.

Kirkkoherranvirastossa hoidetaan hautatoimen toimistotehtävät ja sovitaan kirkollisista toimituksista (kasteet, vihkimiset, hautajaiset) sekä pappien, kanttorin, suntioiden ja tilojen varauksista.

Kuopion aluekeskusrekisteri vastaa seurakuntien jäsenrekisterin ylläpitämiseen ja käyttöön liittyvistä kirkonkirjojenpidon tehtävistä. Viranomaistehtäviä ovat mm. avioliiton esteiden tutkinta, vihkimistietojen rekisteröinti ja lapsen nimen ensirekisteröinti kasteen yhteydessä sekä kirkkoon liittymiseen ja kirkosta eroamiseen liittyvät tehtävät.

Aluekeskusrekisterin toimintaa jäsenrekisterin ylläpitämisen ohella on antaa ajantasaisia todistuksia jäsenluettelosta ja sukuselvityksiä arkistoon siirretyistä perhelehdistä ja kirkonkirjoista. Sukuselvitysten ohella annetaan myös maksullisia todistuksia sukututkijoille.

Tavoitteet 2024

- Talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävien sujuva hoitaminen yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen ja Varkauden seurakunnan kanssa.
- Seurakuntalaisten laadukas palvelu toimitus- ja tilavarauksissa sekä muissa asioissa.
- Seurakuntalaisten ohjaaminen asioimaan aluekeskusrekisterissä.

Toiminnan arviointi

Vuonna 2024 talous- ja henkilöstöhallinnon tehtävät hoituivat Joroisten seurakunnassa hyvin. Seurakuntalaisia palveltiin laadukkaasti ja asianmukaisesti. Yhteistyö Kirkon palvelukeskuksen ja Kuopion aluekeskusrekisterin kanssa sujui hyvin.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta					
Toimintatuotot (ulkoiset)	12 900,00	12 900,00	28 633,81	-15 733,81	222,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-514 500,00	-514 500,00	-458 355,88	-56 144,12	89,1
Toimintakate 1	-501 600,00	-501 600,00	-429 722,07	-71 877,93	85,7
Toimintakate 2	-501 600,00	-501 600,00	-429 722,07	-71 877,93	85,7
Laskennalliset erät			-428 303,89	428 303,89	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-428 303,89	428 303,89	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-501 600,00	-501 600,00	-858 025,96	356 425,96	171,1

1002010000 Jumalanpalveluselämä, kirkolliset toimitukset, julistustyö, sielunhoito, viestintä ja muu seurakuntatyö

Joroisten seurakunnan jumalanpalveluselämä liittyy alkukristillisen kirkon jatkumoon, jossa opetuslapset ja Jeesuksen seuraajat kokoontuivat yhdessä murtamaan leipää, rukoilemaan ja laulaamaan psalmeja ylösnousemuksen aamuna eli sunnuntaina. Jumalanpalveluselämän tulee olla seurakunnan toiminnan keskus, josta lähdetään palvelemaan lähimmäisiä ja Jumalaa arjen keskelle.

Kirkkolaki määrää seurakunnan toimitettavaksi kirkolliset toimitukset. Kirkollisiin toimituksiin kuuluvat kaste, konfirmaatio, avioliittoon vihkiminen, avioliiton siunaaminen, hautaan siunaaminen sekä kodin siunaaminen. Kirkollisten toimitusten kautta seurakunta kohtaa ihmisiä elämän suurissa taitekohdissa niin ilossa kuin surunkin kohdatessa.

Julistustyön tarkoituksena on Jumalan sanasta syntyvän uskon esillä pitäminen ja uskossa kasvaminen. Tämä toteutetaan järjestämällä hengellisiä tilaisuuksia ja tapahtumia sekä rohkaisemalla ja opettamalla kasvamaan kristittyinä ja pitämään esillä evankeliumin sanomaa omassa elämäntilanteessa.

Sielunhoidon tarkoituksena on tarjota keskusteluapua kriisin kohdanneille henkilöille. Sielunhoito on kuuntelua, rukousta ja mahdollisuutta ripittäytymiseen kriisin kohdanneen henkilön kanssa. Sielunhoitoon liittyy ehdoton vaitiolovelvollisuus.

Kirkko on evankeliumin ilosanoman julistamiseen perustuva yhteisö, jonka tehtävänä on viedä eteenpäin sanomaa ylösnousesta Jeesuksesta Kristuksesta monin eri viestintäkeinoin. Viestintä käsittää seurakunnan sisäisen ja ulkoisen viestinnän. Ulkoisen viestinnän tavoitteena on tiedottaa seurakunnan asioista ja toiminnasta seurakuntalaisille, tiedotusvälineille ja muille sidosryhmille. Sisäinen viestintä käsittää seurakunnan työntekijöiden ja viranhaltijoiden laaja-alaisen työhön liittyvän kommunikaation.

Seurakunnan lehti-ilmoittelu tapahtuu Joroisten Lehden välityksellä. Muita käytettävissä olevia tiedotuskanavia ovat sosiaalinen media, ilmoitustaulut sekä kausiohjelmat. Viestinnällisesti seurakunnan toimintaympäristö elää koko ajan muuttuvassa ajassa vaatien tiedotukselta ja viestinnältä nopeaa reagoitokykyä ja laaja-alaista median hallintaa.

Seurakunnan painopistealueista ja visiosta nousevat toiminnalliset tavoitteet 2024

- Lähetetään jumalanpalvelukset suoratoistona seurakunnan Facebook-sivujen kautta.
- Järjestetään ehtoollisavustajakoulutus.
- Vahvistetaan seurakuntalaisten osallisuutta jumalanpalvelusten palvelutehtävissä kutsuamalla heitä mukaan palvelutehtäviin.
- Järjestetään jumalanpalveluksia yhteistyössä koulujen, järjestöjen ja yhteisöjen kanssa.
- Päivitetään lasten kirkkotilassa olevat lelut ja kirkkokassien sisältö.

- Panostetaan kirkollisiin toimituksiin sekä toimituskeskusteluihin työntekijöiden ajankäytössä. Huolehditaan tarpeellisesta jälkiyhteydenpidosta toimitusten jälkeen.
- Toimituskeskustelut pyritään käymään kodeissa, jolloin on mahdollista keskustella myös muista ihmisiä koskettavista teemoista.
- Otetaan kirjeitse yhteyttä niihin seurakunnan jäseniin, joiden lapsi näkyy kirkonkirjoissa kastamattomana.
- Varataan toimituksiin osallistuville lapsille jaettavaksi värityskuvia. Tarpeiden mukaan jaetaan myös lasten surukirjoja.
- Toivotetaan seurakuntaan muuttajat ja seurakuntaan liittyvät tervetulleiksi kirjeellä ja leipälahjalla.
- Otetaan kirkkoon liittyjiin henkilökohtaisesti yhteyttä tervetulo-kassin toimittamista varten.
- Huolehditaan kirkollisten toimitusten kokonaisvaltaisesta laadukkaudesta.

- Mahdollistetaan seurakuntalaisten toimiminen ja vaikuttaminen evankelioimistyön toimikunnassa, jonka tehtävänä on julistustyössä palveleminen yhteistyössä seurakunnan työntekijöiden kanssa.
- Järjestetään yhteistä rukousta.
- Järjestetään ainakin kaksi tapahtumaa, jotka sisältävät raamattuopetusta.
- Järjestetään yksi musiikin ja Sanan ilta.
- Järjestetään musiikki- ja evankelioimispainotteinen tori-ilta.
- Toteutetaan jumalanpalvelukset ja mahdollisia muita tilaisuuksia yhdessä Herättäjäyhdistyksen, Gideonien, Kansanlähetyksen, Kansan Raamattuseuran, OpenDoorsin, Parikanniemisäätiön, Rauhanyhdistyksen ja Suomen Raamattuopiston kanssa.
- Järjestetään seuroja kodeissa, seurakunnan tiloissa ja muissa paikoissa.
- Lähetetään 1-2 seurakuntalaista julistustyötä käsittelevään/tukevaan koulutukseen.

- Pidetään yllä seurakunnan sielunhoitovalmiutta.
- Huolehditaan seurakunnan valmiudesta toimia kriisissä yhdessä Joroisten muiden kriisi-toimijoiden kanssa (kunta, järjestöt.)
- Järjestetään sururyhmä läheisensä menettäneille.

- Lähetetään jumalanpalvelukset ja muita seurakunnan tilaisuuksia suoratoistona seurakunnan Facebook-sivujen kautta.
- Koulutetaan seurakunnan työntekijöitä käyttämään sosiaalista mediaa työalojen ja seurakunnan viestinnässä.
- Julkaistaan tapahtumailmoitukset viikoittain Joroisten lehdessä
- Etsitään tapoja, joilla seurakuntalaisten osallisuutta voidaan lisätä seurakunnan viestinnän toteuttamisessa.
- Osallistutaan Lastenkirkko-sivuston ja -materiaalin jakamiseen ja kehittämiseen.

Toiminnan arviointi

Jumalanpalveluselämä, kirkolliset toimitukset, julistustyö sielunhoito, viestintä ja muut seurakuntatyö on saatu hoidettua seurakunnassa hyvin.

Jumalanpalvelukset on lähetetty suoratoistona seurakunnan YouTube-kanavan kautta. Siirto Facebookista YouTubeen johtui Facebookin asetusmuutoksista. Suoratoistoja on seurattu yksityiskotien lisäksi mm. palveluyksiköissä, mikä nostaa osallistujamääriä entisestään. Suoratoistoista on tullut myönteistä palautetta ja ne koetaan tärkeiksi.

Ehtoollisavustajakoulutus järjestettiin, minkä myötä saatiin uusia ehtoollisavustajia. Messuja on toteutettu yhteistyössä koulujen, järjestöjen ja yhteisöjen kanssa. Lasten kirkkotilaa ja siellä olevia tavaroita on käyty läpi määräajoin.

Jumalanpalvelustilastoja

	2020	2021	2022	2023	2024
Messu	28/1454 (105)	24/1388 (85)	48/2948 (72)	49/3532/ 2428	48/2993/ 1852
Sanajp	16/815 (56)	30/952 (16)	38/2583 (20)	35/2835/ 688	28/2883/ 654
Messu+sanajp yht. (lapsia)	44/2269 (161)	54/2340 (101)	86/5531 (92)	84/6367/ 3116	76/5876/ 2506

Tilaston lukuohje:

Messu = seurakunnassa järjestetty jumalanpalvelus, jossa ehtoollinen

Sanajp = seurakunnassa järjestetty jumalanpalvelus, jossa ei ehtoollista

luvut: tilaisuuksien määrä / osallistujien määrä paikalla, osallistujien määrä verkossa (lasten määrä)

Kirkollisia toimituksia oli vuonna 2024 vähemmän kuin edellisenä vuonna. Toimitukset on pystytty hoitamaan hyvin ja asianmukaisesti kokonaisvaltaisesta laadukkuudesta huolehtien. Kastamattomien lasten vanhempiin on oltu yhteyksissä ja keskusteltu kastamatta jättämisen syistä. Kastamatta jääneitä seurakunnan jäsenten lapsia on vuosittain yksittäistapauksia.

Papit ja kanttori ovat osallistuneet vuoden aikana muistotilaisuuksiin ja kastekahveille. Osallistuminen on nähty tärkeäksi sielunhoidollisista syistä.

Seurakuntaan muuttaneille ja liittyneille on lähetetty tervetulokirje, jonka mukana lähetetään leipälahjakortti. Lahjakortilla voi lunastaa leivän Joroisten Leipomon Kuvansin kahvilasta.

Tilastotietoja / Joroisten seurakunnan jäsenet

	2020	2021	2022	2023	2024
Kastetut	21	27	22	20	13
Kirkolliset avioliittoon vihkimiset	5	8	4	5	6
Siviilivihkimiset	7	10	3	5	3
Kirkolliset avioliiton siunaamiset	-	1	-	-	-
Kodinsiunaamiset	-	1	1	1	1
Kuolleet	53	66	62	68	51

Tilastotietoja / Joroisten seurakunnassa toimitetut toimitukset

	2020	2021	2022	2023	2024
Kasteet	28	31	27	26	19
Kirkolliset avioliittoon vihkimiset	8	7	10	12	9
Hautaan siunaamiset	61	85	92	77	59
Kirkollisiin toimituksiin osallistuneet	2195	2490	3630	3421	2760
-kasteet	418	434	658	622	432
-vihkimiset	408	392	603	618	572
-hautajaiset	1369	1664	2369	2181	1756

Evankelioimistyön toimikunta palveli vuoden aikana. Edellä mainitut tavoitteet toteutuivat, paitsi sanan ja rukouksen iltoja ei järjestetty, eikä seurakuntalaisia lähetetty seurakunnan ulkopuolelle koulutukseen.

Seurakunnassa on ollut toimiva sielunhoitovalmius, mitä on ylläpidetty pääasiassa työvuorosuunnittelulla. Yhteistyö kunnan ja SPR:n kanssa on ollut jatkuvaa.

Seurakunnan sielunhoitovalmiutta ei testattu harjoitustilanteen avulla. Sururyhmää läheisensä menettäneille tarjottiin, mutta ryhmä ei toteutunut. Papit ovat kohdanneet ihmisiä toimituskustelujen yhteydessä sekä muutoin sovituksi mm. kodeissa, seurakunnan tiloissa ja sosiaali- ja terveydenhuollon yksiköissä.

Tilastotietoja / ihmisten kohtaaminen, papit

	2022	2023	2024
Etukäteen sovittuja kohtaamisia lukumäärällisesti	191	167	179

Seurakunnan ohjelmat julkaistiin A4-seinämainoksina, johon koottiin muutaman kuukauden tilaisuudet. Jumalanpalvelukset lähetettiin suoratoistona seurakunnan YouTube-kanavan kautta. Työntekijät ovat ottaneet sosiaalista mediaa entistä enemmän käyttöön työvälineenä. Seurakunnan Facebook-sivujen päivittäjänä on toiminut myös yksittäisiä seurakuntalaisia. Facebook-sivujen kautta on jaettu myös Lastenkirkko-sivuston materiaalia.

Tapahtumailmoitukset on julkaistu Joroisten Lehdessä, Facebookissa ja Instagramissa viikoittain. Lisäksi erilaiset Whatsapp-ryhmät ovat olleet aktiivisia viestintäkanavia.

Vuoden aikana järjestettiin kirjailijavierailuja yhteistyössä kirjaston, kunnan, Eläkeliiton ja muiden toimijoiden kanssa. Kulttuurityö on osa seurakunnan toimintaa paikkakunnan parhaaksi.

1002020000 Hautaan siunaaminen

Kirkkolaki määrää seurakunnan toimitettavaksi kirkolliset toimitukset. Kirkollisiin toimituksiin kuuluvat kaste, konfirmaatio, avioliittoon vihkiminen, avioliiton siunaaminen, hautaan siunaaminen sekä kodin siunaaminen. Kirkollisten toimitusten kautta seurakunta kohtaa ihmisiä elämän suurissa taitekohdissa niin ilossa kuin surunkin kohdatessa.

Toimintaympäristö

Kirkolliset toimitukset ovat varsin suurelle osalle seurakuntalaisia ainoita kontakteja seurakuntaan ja sen toimintaan vuoden aikana. Tutkimusten mukaan eri kirkolliset toimitukset ovat myös varsin merkittävä syy kuulua kirkkoon.

Alueen väestönkehityksestä ja väestörakenteesta johtuen hautaan siunaamisten määrä näyttäisi kasvavan tulevaisuudessa. Samasta syystä on nähtävissä kasteiden ja vihkimisten määrän väheneminen.

Seurakunnan painopistealueista ja visiosta nousevat toiminnalliset tavoitteet 2024

- Panostetaan hautaan siunaamisiin sekä toimituskeskusteluihin työntekijöiden ajankäytössä. Huolehditaan tarpeellisesta jälkiyhdydenpidosta toimitusten jälkeen.
- Toimituskeskustelut pyritään käymään kodeissa, jolloin on mahdollista keskustella myös muista ihmisiä koskettavista teemoista.
- Varataan toimituksiin osallistuville lapsille jaettavaksi värityskuvia. Tarpeiden mukaan jaetaan myös lasten surukirjoja.
- Huolehditaan hautaan siunaamisten kokonaisvaltaisesta laadukkuudesta.

Toiminnan arviointi

- Hautaan siunaamiset on toimintavuoden aikana toimitettu laadukkaasti ja ilman tarpeetonta viivytystä. Omaisia on palveltu heidän kysymyksissään eri työntekijöiden taholta.
- Toiminnalliset tavoitteet on saavutettu.

1002040000 Aikuistyö

Aikuistyön kohderyhmänä ovat seurakunnan ja kunnan aikuiset. Aikuistyön tehtävänä on vahvistaa kristillistä identiteettiä ja mahdollistaa osallistuminen seurakunnan toimintaan.

Seurakunnan painopistealueista ja visiosta nousevat toiminnalliset tavoitteet 2024

- Tuetaan seurakuntalaisvetoista toimintaa, jossa seurakuntalaiset kantavat päävastuun.
- Vierailaan mahdollisuuksien mukaan työpaikoilla ja yrityksissä, järjestämällä esimerkiksi jouluhartauksia.
- Helatorstaina juhlietaan kaikenikäisten synttäreitä (messu, torilla ruoka ja kahvit, konsertti)
- Vierailaan palveluyksiköissä ja vanhustentalolla.
- Järjestetään ja mahdollistetaan raamattupiiritoimintaa.

Toiminnan arviointi

Suunnitelmat toteutuivat pääasiassa hyvin.

Vierailut työpaikoilla ja yrityksissä eivät toteutuneet toimintavuoden aikana yhteydenotoista huolimatta.

Seurakuntalaisten vetäminä kokoontuivat kristittyjen yhteinen rukouspiiri, miesten piiri, Kolman raamattupiiri ja Valoa Sanasta -raamattupiiri. Kappalaisen vastuulla oli Kuvansin raamattu- ja lähetyspiiri sekä Mansikkapaikan raamattupiiri. Kuvansin raamattu- ja lähetyspiiri yhdistettiin kevään aikana ystävänkammarin kanssa diakoniatyöntekijän virkavapauden vuoksi. Kappalainen suunnitteli syyskaudella toteutettavaksi Minun elämäni -keskusteluryhmää. Se ei valitettavasti toteutunut, koska ilmoittautuneita oli liian vähän.

Seurakuntalaiset ovat toimineet aktiivisesti ehtoollisavustajina ja vapaaehtoissuntioina.

Tilastotietoja

	2022	2023	2024
Raamattu- ja rukousryhmiä / jäseniä	5 / 39	6 / 44	6 / 50
Muut aikuistyön ryhmät / jäseniä	1 / 6	1 / 8	0 / 0

1002200000 Musiikki

Kirkkomusiikin tehtävä on ilmentää ja edistää julistettavaa kristillistä sanomaa sekä koolla olevan seurakunnan yhteyttä, auttaa seurakuntaa hiljentymään ja kuuntelemaan Jumalan puhetta. Musiikkitoiminta sisältää kirkkomusiikin ylläpitämisen, mm. eri-ikäisten kuorotoiminta, yhteislaulutilaisuudet ja konsertit. Olennainen osa on jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten musiikista vastaaminen. Kanttori johtaa seurakunnan musiikkitoimintaa.

Seurakunnan painopistealueista ja visioista nousevat toiminnalliset tavoitteet 2024

- Järjestetään erityyppisiä jumalanpalveluksia eri työmuotojen kanssa. Valmisteluun ja toteutukseen kutsutaan eri-ikäisiä vapaaehtoisia erilaisiin tehtäviin.
- Järjestetään konsertteja yhdessä eri työmuotojen kanssa
- Järjestetään erilaisia musiikkitapahtumia mm. yhteislaulutilaisuuksia ja joulun alla Kauneimmat joululaulut -tilaisuuksia.
- Pidetään musiikkipainotteisia hartauksia palveluyksiköissä.
- Toimitetaan virsikirjat 1-luokkalaisille ja opettajien kanssa neuvotellen kanttori käy pitämässä virsilaulutunteja eri luokille.
- Järjestetään esikoululaisille urkuihin tutustuminen.
- Kirkkokuoro, musaryhmä, musiikkikerholaiset sekä muut mahdolliset musiikkiryhmät ovat mukana jumalanpalveluksissa ja seurakunnan eri tilaisuuksissa.
- Jatketaan yhteistyötä rovastikunnan ja Soisalo-opiston kuorojen sekä Joroisten musiikkipäivien kanssa.
- Osallistutaan valtakunnallisen kirkkomusiikinpäivään, joka toteutetaan paikkakunnittain.

Toiminnan arviointi

Erilaisia jumalanpalveluksia järjestettiin joka sunnuntai eri työmuotojen kanssa. Niihin osallistui eri-ikäisiä vapaaehtoisia eri tehtävissä. Kevätkaudella järjestettiin rippikouluryhmien kanssa kaksi iltakirkkoa, joissa nuoret olivat palvelutehtävissä ja kuorolaiset esilauluryhmänä. Keväällä

pidettiin perinteiset koulujen ja varhaiskasvatuksen pääsiäis- ja kevätkirjot sekä joulun alla joulukirjot. Kanttori kävi pappien ja diakoniatyöntekijän kanssa pitämässä hartauksia Mansikkapaikassa, Jalavassa, Muurinkoskella sekä Vanhustentalolla.

Konsertteja järjestettiin kevätkaudella neljä kertaa. Palmusunnuntaina kuultiin Pergolesin Stabat Mater (Laulajat Marjatta Airas ja Eilamaria Leskinen sekä Susanna Mieskonen-Makkonen viulu, Matti Makkonen sello ja Petri Herranen piano), konserttiin oli kutsuttu 70- ja 80-vuotta täyttävät seurakuntalaiset. Myöhemmin keväällä kuultiin Soittajien sormista – harmonikkakonsertti (Kalle Siitonen ja Marek Mikác), Konsta Kinnusen ja Harri Immosen hyväntekeväisyyskonsertti Yhteisvastuukeräykselle ja lisäksi helatorstaina oli konsertti Saman taivaan alla – popkanteletar Ida Elina. Tähän konserttiin kutsuttiin kaikkia tasavuotia (40, 50, 60, 70, 80) täyttäviä joroislaisia.

Papit ja kanttori osallistuivat helmikuussa rovastikunnan jumalanpalvelustiimin yhteiseen virkistyspäivään, joka järjestettiin Leppävirralla Vesileppiksessä.

Kevään aikana kaikki seurakunnan musiikkiryhmät harjoittelivat ja osallistuivat aktiivisesti paaston ja pääsiäisen ajan jumalanpalveluksiin. Laulavat nuotit -musiikkikerho kokoontui 14 kertaa ja esiintymisiä oli yhteensä kolme kertaa; koulujen pääsiäiskirkko, messuavustus sekä vierailu Mansikkapaikassa. Kirkkokuoro kokoontui harjoittelemaan 16 kertaa ja esiintymisiä oli kahdessa ilta-kirkossa, pitkäperjantaina, pääsiäissunnuntaina, kevätkirkossa sekä kevätlaulajaisissa. Musaryhmä harjoitteli keväällä 9 kertaa ja esiintyi kiirastorstain iltamessussa, kyläriparin konfirmaatiokirkossa sekä kevätlaulajaisissa.

Alkukesästä saimme nauttia ukrainalaisesta musiikista, kun esiintymään tulivat Pieksämäen ja Rantasalmen ukrainalaiset (joht. Dimitri Ovchinnikov, Olga Ovchinnikova, Andra Kaus, Svitlana Romo). Joroisten musiikkipäivät järjestivät kaksi konserttia. Kirkonkylän kappelissa oli konsertti Tulkoon tie sinua vastaan – virsiä ja lauluja (Annamaria Hannonen, sopraano ja Mikko Perkola, viola da gamba) sekä kirkossa runokonsertti Unesta uneen (Eppu Nuotio, kertoja; Panu Savolainen, vibrafoni ja marimba; Mikko Antila, vibrafoni ja marimba; Olli Virtanen, vibrafoni ja marimba).

Syyskausi aloitettiin yhdessä kahvittelujen ja konsertin merkeissä. Seurakuntatalolla järjestettiin konsertti Kaikuja kesästä (Kirsi Alanko, sopraano ja Andra Kaus, piano). Lokakuussa kuultiin Bachia kolmella soittimella (Kalle Välimaa, piano, harmonikka ja urut). Joulukuussa oli kaksi joulukonserttia. Ensin Joulukonsertti Hiljaisuuden valo (Marcus Lång, laulu; Hannu Ala, piano; Alekski Hirvonen, kitara) ja myöhemmin Valoa pimeyteen -joulukonsertti (Maria Loponen, laulu; Konsta Kinnunen, kitara; Pasi Kosunen, koskettimet; Alfred Häkkinen, basso; Jarno Korhonen, lyömäsoittimet; Aino Markkanen, puhaltimet ja laulu; Tarmo Simola, saksofoni)

Koulujen alettua kanttori vieraili kouluilla lahjoittamassa ekaluokkalaisille virsikirjat sekä kertomassa samalla virsikirjasta. Syksyllä esikoululaiset kävivät tutustumassa urkuihin.

Syksyn aikana Laulavat nuotit -musiikkikerho loppui, koska osallistujia ei ollut. Kirkkokuoro koontui 12 kertaa ja esiintyi sukupolvien messussa, syyslaulajaisissa, pyhäinpäivän kirkossa, Joroisten itsenäisyysjuhlassa lukion auditoriossa sekä kauneimmissa joululauluissa. Lisäksi kuoro kävi kirkkomusiikin päivänä esiintymässä Mansikkapaikassa sekä joulun alla Jalavassa. Musaryhmä kokoontui syksyllä 7 kertaa ja esiintyi syyslaulajaisissa, tuomiosunnuntaina messussa sekä joulukonsertissa, joka järjestettiin yhteistyössä Soisalo-opiston kanssa. Tuplakvartetti kokoontui loka-marraskuussa muutaman kerran ja esiintyi joulukuussa Eläkeliiton 50v. juhlassa.

Vuoden aikana järjestettiin muutamia yhteislaulutilaisuuksia. Tammikuussa oli Sydämeni virsi - lauluilta, keväällä pidettiin kevätlaulajaiset ja syksyllä syyslaulajaiset. Tuomiosunnuntaina aloitettiin virsikirja 500 vuotta juhluvuoden kunniaksi Virsin, lauluin, psalttarein - Lauletaan virsikirja kannesta kanteen -projekti, joka jatkuu vuoteen 2026 saakka. Loppuvuoden 2024 aikana järjestettiin kaksi virsilaulutuntia.

Kauneimmat joululaulut -tilaisuuksia järjestettiin yhteensä 10 kertaa. Joululauluja laulettiin Kuivansissa Kirvesrannassa, Kolman koululla, Maaveden vanhalla nuorisoseurantalolla, kirkossa kaksi kertaa, Mansikkapaikassa kaksi kertaa, Jalavassa, Muurinkoskella sekä Vanhustentalolla.

Vuosi 2024 oli monipuolinen musiikkityön näkökulmasta. Erilaiset konsertit rikastuttivat koko kunnan kulttuurielämää. Musiikkiryhmiin tuli lisää uusia laulajia, joista iloitsemme kovasti! Uusia projekteja aloitettiin ja niitä jatketaan seuraavana vuonna.

Tilastotietoja

	2022	2023	2024
Kaikki musiikkitilaisuudet yhteensä/osallistujia	32/2170	28/3179	28/2578
Seurakunnan järjestämät konsertit/osallistujia	10/1300	11/1453	10/1654
Ulkopuolisen järjestämät konsertit/osallistujia	-	4/1032	2/201
Kauneimmat joululaulut tilaisuuksia/osallistujia	11/600	7/546	10/490
Virsin, lauluin, psalttarein -virsilaulutunnit/osallistujia			2/51
Lauluhetket palvelutaloilla/osallistujat			6/83
Muut musiikkitilaisuudet/osallistujia		6/148	3/99
Musiikkiryhmät/jäseniä	3/29	3/27	3/26
Kirkkokuoron harjoitukset/jäseniä	25	30	28/12
Kirkkokuoron esiintymiset	11	11	13

Musaryhmän harjoitukset/jäseniä	6	18	16/9
Musaryhmän esiintymiset	2	5	6
Musiikkikerhon (Laulavat nuotit) harjoitukset/jäseniä	11/5	30/5	14/5
Musiikkikerhon (Laulavat nuotit) esiintymiset	4	8	3
Kvartetin harjoitukset	10	-	-
Kvartetin esiintymiset	5	-	-
Tuplakvartetin harjoitukset		4	3
Tuplakvartetin esiintymiset		1	1

1002310000 Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatus on kirkon kasteopetusta alle kouluikäisten lasten ja pienten koululaisten sekä heidän perheidensä parissa. Toiminnan perustana on Jeesuksen antama lähetyskäsky. Varhaiskasvatus on lapsen kokonaisvaltaisen kasvun tukemista ja kristillisten arvojen vahvistamista lapsen ja hänen perheensä elämässä.

Seurakunnan painopistealueista ja visioista nousevat toiminnalliset tavoitteet 2024

- Järjestetään päiväkerhoja kerholaisten määrän puitteissa.
- Järjestetään vauvakerhotoimintaa yhteistyössä kunnan kanssa.
- Järjestetään pienten koululaisten ja eskareiden iltapäivätoimintaa.
- Kunnan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen yksiköistä ja perhepäivähoidosta otetaan ryhmiä vastaan vierailuille seurakunnan kerhotiloille ja vierailaan ryhmiksessä.
- Järjestetään pyhäkoulutoimintaa, jota ohjaavat vapaaehtoiset pyhäkouluopettajat.
- Järjestetään perhepyhäkouluja askarteluteemalla pääsiäisen ja joulun aikaan.
- Järjestetään perheiden sunnuntai -tapahtumia ruokatarjoiluun Kuvansissa ja Kirkonkylällä.
- Tarjotaan koululaisten kerhoissa pientä välipalaa.
- Järjestetään perheille tapahtumia, joihin voi osallistua ilmaiseksi tai edulliseen hintaan.
- Kohdataan perheitä/lasten vanhempia perheiden sunnuntaissa, vauvakirkossa, vauvanpäivän juhlassa, 4-vuotissyntäreillä ja muissa tapahtumissa.
- Mahdollisesta vapaaehtoisille pyhäkouluopettajille osallistuminen varhaiskasvatuksen koulutuksiin.
- järjestetään kirkkoseikkailuja varhaiskasvatusikäisille yhteistyössä päiväkotien kanssa.

Toiminnan arviointi

Kerhojen kevättoimintakausi oli 8.1.–23.5., syystoimintakausi 12.8.–19. Hiihtoloma oli viikolla 10 ja syysloma viikolla 42. Päiväkerhojen toiminnassa oli ryhmä 3-5-vuotiaille lapsille kirkonkylällä. Vauvaryhmä oli yhteistyössä kunnan avoimen varhaiskasvatuksen kanssa kirkonkylällä Kuperkeikassa viikoittain. Seurakunnan työntekijänä vauvaryhmässä toimi nuorisotyönohjaaja. Kuvansissa jatkui Tiuhti-kerho eskareille ja koululaisille kerran viikossa ja kirkonkylällä toimi vastaavasti Tohina-kerho.

Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen väki tuli hartaushetkiin kirkonkylän ja Kuvansin kerhoille ja lastenohjaaja kävi vierailuilla Kolman ryhmiksessä. Kevätkaudella perhepäivähoitaja hoitolapsineen osallistui päiväkerhoon. Kunnan varhaiskasvatuksen 5-vuotiaat kävivät toukokuussa kirkokoseikkailuilla ja lähes koko kunnan varhaiskasvatuksen väki pyhäinpäiviäviikolla hautausmaavierailuilla. Järjestettiin myös varhaiskasvatuksen pääsiäis-, kevät- ja joulukirkot.

Varhaiskasvatus oli mukana perhekirkoissa seuraavasti: Vauvakirkossa, koulunsa aloittavien siunaamiskirkossa ja Sukupolvien messussa. Lasten kauneimmat joululaulut toteutettiin kirkossa.

Muita tapahtumia: 4v. synttärarit toteutettiin 22.9. sukupolvien messun jälkeen seurakuntatalossa lounaan, täytekkukahvien ja pienen ohjelman merkeissä. Retki Hop Lopiin toteutui syyslomalla yhteistyössä diakoniatyön ja kunnan avoimen varhaiskasvatuksen kanssa OmaOsuuskunnan tukemana.

Yhteistyötä tehtiin Joroisten kunnan kanssa varhaiskasvatuksen hartausvierailujen, vauvakerhon ja tapahtumien yhteydessä. Myös yhteistyö seurakunnan eri työmuotojen kanssa oli toimivaa. Yhteistyössä kunnan avoimen varhaiskasvatuksen, sekä seurakunnan diakonia- ja nuorisotyön kanssa järjestettiin toukokuun lopulla Perhe HUI-MAA Hui-Maa puistossa. Lapsen päivän juhla toteutettiin kunnan ja seurakunnan yhteistyönä. Seurakunnan varhaiskasvatus oli mukana elokuussa Harrastava Joroinen tapahtumassa esittelemässä seurakunnan toimintaa lapsille, sekä Joroisten jouluavauksessa Pikku Hui-Maa puistossa Kuvansissa.

Päiväkerhot, Tiuhti- ja Tohinakerhot toteutuivat suunnitellusti, kuten myös tapahtumat. Perheiden sunnuntaita tarjottiin kevätkaudella noin kerran kuussa, mutta niihin ei ilmoittautunut väkeä. Syyskaudella tästä toimintamuodosta luovuttiin toistaiseksi.

Pyhis eli Pyhäkoulu kokoontui kevään aikana 4 kertaa ja syyskaudella 4 kertaa kirkonkylällä. Pyhiksen pääsiäis- ja jouluaskartelut toteutuivat. Pyhäkouluryhmässä on ollut yhteensä 15 lasta ja 8 aikuista. Pyhäkouluryhmä on ollut avoin uusille tulijoille läpi vuoden. Pyhis toimi lastenohjaajan

ja pyhäkoulunopettajan voimin. Loppuvuodesta saimme mukaan myös uuden pyhäkoulunopettajan. Pyhäkoulunopettajat vietiin kiitosaterialle keväällä ja joulunaikaan viimeisen Pyhiksen jälkeen ja pidempiaikaista pyhisopea muistettiin myös lahjakortein keväällä ja jouluna. Myös päiväkerhotyön vapaaehtoistyössä toimivia kiitettiin kiitosaterioin ja lahjakortein. Pyhäkoulunopettaja osallistui tammikuussa lastenohjaajan kanssa pyhäkoulutyön koulutuspäivään verkossa.

Tilastotietoja

	2022	2023	2024
Perhekerhojen lasten osallistumiskerrat*	414	581	165
Perhekerhojen aikuisten osallistumiskerrat*	302	436	165
Perhekerhojen kokoontumiskerrat*	85	82	40
Hop Lop retkelle osallistuneita	88	122	111
Päiväkerhoryhmiä	2	2	1
Päiväkerholaisia	16	17	13
Päiväkerhotyön tilaisuuksiin osallistuneita	289	540	405
Päiväkerhotyön tilaisuuksia	6	12	4
Päiväkerhotyön vierailuja päivähoidossa	33	24	55
Lapsiparkin kokoontumiskertoja	15	16	0
Lapsiparkin osallistumiskertoja	38	65	0
Kesä HUI-MAA päiviin osallistuneita	664	0	0
Pyhäkouluryhmiä	1	1	1
Pyhäkouluun osallistuneita	22	13	23
Vapaaehtoisia pyhäkoulunopettajia	2	2	2
Vapaaehtoisia avustajia pyhäkouluissa	3	3	2
Perheiden sunnuntai	6	7	0
Pyhäkoulutyön tilaisuuksia ja tapahtumia	1	2	2
Pyhäkoulutyön tilaisuuksiin ja tapahtumiin osallistuneita (joulu- ja pääsiäspyhikset ja perheiden sunnuntait)	133	147	53

*Vuonna 2022 ja 2023 seurakunnassa toimi perhekerhoja ja vauvakerho. Vuonna 2024 järjestettiin ainoastaan vauvakerho.

Lapsivaikutusten arviointi

- Kaikkien lasten osallistumismahdollisuuksia retkille ja tapahtumiin tuettiin tarjoamalla perheretki edulliseen hintaan ja tapahtumia ilmaiseksi.
- Tekemällä yhteistyötä ja yhdistämällä voimavarat muiden Joroisten seurakunnan / kunnan alueella lasten parissa toimivien kanssa saatiin enemmän aikaiseksi lasten ja lapsiperheiden parhaaksi.
- Päiväkerholla ja vauvakerholla järjestettiin matalan kynnyksen mahdollisuuksia osallistua seurakunnan toimintaan jo pienestä pitäen.
- Vauvakerholla tuotiin esille vauvojen arvoa ainutlaatuisina aarteina ja tuettiin vauvaperheiden arkea. Lapsen päivän juhlassa juhlittiin kaikkia lapsia.

1002350000 Rippikoulu

Seurakunnan rippikoulutyössä tuetaan nuoria kasvamaan kristittyinä, jotta jokainen löytäisi oman paikkansa seurakunnan yhteydessä. Nuorisotyössä keskeistä on kristillinen kasvatusta. Erityisesti rippikoulu on paikka, jossa nuori voi perehtyä kirkon yhteiseen uskoon. Työssä kuljetaan nuoren rinnalla sekä autetaan kasvussa aikuisuuteen. Vanhempia tuetaan heidän kasvatustyössään.

Seurakunnan painopistealueista ja visiosta nousevat toiminnalliset tavoitteet 2024

- Rippikoulut toteutetaan sekä leiri- että päivämuotoisina. Rippikouluun sisältyy tapaamisia jo talvikaudella sekä tutustumista seurakunnan toimintaan. Rippikoulusta laaditaan erillinen vuosisuunnitelma, jonka kirkkoneuvosto hyväksyy.
- Järjestetään aikuisrippikoulua yksityisrippikouluna tai ryhmämuotoisesti tarpeen mukaan.
- Pidetään esillä erityistä tukea tarvitsevien nuorten roivastikunnallista rippikoulua v. 2024.
- Ollaan esillä, näkyvillä ja kuulolla eri ympäristöissä kuten koululla ja sosiaalisessa mediassa.
- Kehitetään toimintaa kuunnellen ja osallistaen nuoria.

Toiminnan arviointi

- Rippikoulut toteutuivat suunnitellusti leirimuotoisina. Rippikouluun sisältyi tapaamisia jo talvikaudella sekä tutustumista seurakunnan toimintaan.
- Rippikoululeirit pidettiin Riihon Majatalossa Keuruulla. Leireille osallistui yhteensä 39 rippikoululaista. Rippikoulu on edelleen hyvin suosittu nuorison keskuudessa Joroisissa ja lähes koko ikäluokka käy rippikoulun. Seurakunta antoi kaikille oman Raamatun, joka toimi oppikirjana.
- Vanhempiin pidettiin yhteyttä vanhempainvarteissa, tapaamisten yhteydessä sekä viestitelmällä toiminnasta.
- Aikuisrippikoulua järjestettiin kolmelle aikuiselle.

- Rippikoulutyö on ollut esillä koululla viikoittain; tiedottamiset päivänavauksissa. Sosiaalisessa mediassa näkyvyys on ollut vähäisempää, mutta seurakunnan tapahtumista on tietoa jaettu nuorille ja huoltajille ryhmien omissa WhatsApp-ryhmissä.
- Nuoria on osallistettu mm. messuissa ja otettu toiveita vastaan rippikoulun sisällöistä.

Tilastotietoja

	2022	2023	2024
Leiririppikouluja	2	2	2
Osallistujia leiririppikouluissa yhteensä	33	39	33
Päivärippikouluja	-	-	1
Osallistujia päivärippikouluissa yhteensä	-	-	4
Muulla kuin oman seurakunnan rippikoulussa käyneitä	1	2	3
Erityisrippikoulun käyneet	-	-	-
Aikuisrippikoulun käyneet	1	-	3
Kaikki rippikoulun käyneet yhteensä	35	41	40
Rippikouluinfot kahdeksaluokkalaisille	1	1	1
Vanhempainiltoihin osallistuneita	-	71	78
Kotikäynnit konfirmaatiopäivinä	6	4	-

1002360000 Nuorisotyö

Seurakunnan nuorisotyössä tuetaan lapsia ja nuoria kasvamaan kristittyinä, jotta jokainen löytäisi oman paikkaansa seurakunnan yhteydessä. Nuorisotyössä keskeistä on kristillinen kasvatus. Työssä kuljetaan lapsen ja nuoren rinnalla sekä autetaan kasvussa aikuisuuteen. Lapsille ja nuorille järjestetään toimintaa eri ympäristöissä sekä eri yhteistyötahojen kanssa. Nuoria koulutetaan ohjaaja- ja vapaaehtoistehtäviin. Nuorisotyön eri osa-alueilla pyritään myös ennaltaehkäisemään syrjäytymistä. Vanhempia tuetaan heidän kasvatustyössään.

Seurakunnan painopistealueista ja visiosta nousevat toiminnalliset tavoitteet 2024

- Toteutetaan alakouluikäisille suunnattuja leirejä, tapahtumia ja leiripäiviä. Näissä tehdään yhteistyötä mm. 4H:n kanssa. Lapsia tavoitetaan päivänavausten, kouluvierailuiden, koulukirkkojen ja 10-synttäreiden muodossa.

- Toteutetaan tapahtumia nuorille. Tässä tehdään yhteistyötä mm. kunnan nuorisotoimen kanssa.
- Ollaan esillä, näkyvillä ja kuulolla eri ympäristöissä kuten sosiaalisessa mediassa.
- Järjestetään ohjaajakoulutus. Koulutus sisältää muun muassa leirejä ja erilaisia yhteisiä tilaisuuksia. Koulutuksessa tehdään yhteistyötä naapuri seurakuntien kanssa. Isoiset osallistuvat vuoden aikana rippikoulun eri tapahtumiin osana ohjaajakoulutusta.
- Perustetaan kirkkojärjestyksen mukainen nuorten vaikuttajaryhmä.
- Kehitetään toimintaa kuunnellen ja osallistaen nuoria.

Toiminnan arviointi

- Ala- ja yläkouluissa päivänavaukset toteutettiin säännöllisesti.
- Kirkonkylän alakoululla käytiin pitämässä kerran viikossa Leikkivälkkä-välituntia.
- Tänä vuonna ei järjestetty leiritoimintaa yhdessä muiden järjestöjen kanssa
- 10-synttärit pidettiin elokuvateatterissa; jonne varattiin kaikille myös pientä synttärimerkkua
- Kummipäivää vietettiin kesäkuussa kahtena päivänä la-su Kartano Golfilla. Ohjelmassa oli minigolfin pelaamista ja lopuksi herkuttelua jäätelöllä. Lauantaina oli mahdollisuus käydä myös kotiseutumuseossa.
- Seurakunnan nuorisotyönohjaaja osallistui kunnan nuorisotoimen tapahtumiin ja kokoontumisiin nuorisotiloilla kevätkauden aikana.
- Nuorille tiedottaminen on tapahtunut lähinnä päivänavausten yhteydessä, jakamalla tietoa seurakunnan tapahtumista
- Ohjaajakoulutus toteutui keväällä noin kaksi kertaa kuussa ja syksyllä viikoittain. Isoiset osallistuivat myös rippikoululaisten kokoontumisiin. Syksyllä toteutui ohjaajakoulutusviikonloppu Kuvansin kerhotiloissa.
- Nuorten kanssa osallistuimme syksyllä Kuopion hiippakunnan nuorisotapahtumaan Varkaudessa.
- Nuoria on osallistettu lähinnä ohjaajakoulutuksen kautta mm. messuissa.
- Kouluille suunnatut kevät-, pääsiäis- ja joulukirkot toteutuivat kirkossa ja Kuvansin koululla.
- Perustettiin nuorten vaikuttajaryhmä seurakuntaan.
- Nuorisotyönohjaaja ja kesäteologi järjestivät hautausmaalla kahvikärryttelyä neljä kertaa. Tarjosimme kahvia ja pullaa keskustelujen lomassa. Palaute oli hyvin positiivista.

Tilastotietoja / varhaisnuoret

	2022	2023	2024
Luonto- ja seikkailuleiri 4H-yhdistyksen ja partion kanssa. Osallistujia	-	20	-

Luonto- ja seikkailuleirin leiripäivät	-	3	-
Leiripäiviä: Talvipuuhapäivä ja syysloman leiripäivät	3	8	-
Talvipuuhapäiviin ja syysloman leiripäiviin osallistuneita	13	27	-
Päivänavaukset: kirkonkylä/Kuvansi	5	8/10	9/9
Leikkivälkkä: kertoja/ osallistuneita	-	13/176	15/252
Kummipäivään osallistuneita	-	22	25
Jumalanpalveluksia, joihin kutsuttu alakouluja yhteensä	-	3	3
Yhtenäiskoulun jumalanpalveluskäynnit yhteensä	4	3	6
Erityistilaisuudet 10-synttärit	2	2	1
Erityistilaisuuksiin osallistuneita	144	78	54
Vekara-Varkaus tapahtuma Joroisissa	-	-	140
Koululaiset kappelivierailulla			89

Tilastotietoja / nuoret

	2022	2023	2024
Päivänavaukset: yläkoulu	20	20	23
Nuorteniltoja	-	1	1
Nuorteniltoihin osallistuneita	-	6	35
Muu toiminta: kahvikärryttely hautausmaalla	-	-	4
Muuhun toimintaan osallistuneita	-	-	113
Erityistilaisuuksia	-	1	1
Erityistilaisuuksiin osallistuneita	-	90	5
Ohjaajakoulutusryhmiä	1	1	1
Ohjaajakoulutukseen osallistuneita yhteensä	4	6	9
Isosina toimineita yhteensä	6	6	6
Ohjaajakoulutusleirejä	1	1	1
Ohjaajakoulutusleireille osallistuneita yhteensä	-	9	6

1002410000 Diakonia

Seurakunnan ja sen jäsenten tulee harjoittaa diakoniaa, jonka tarkoituksena on kristilliseen rakkauteen perustuva avun antaminen erityisesti niille, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta. Diakonia on auttamistyötä, jonka lähtökohtana on Jeesuksen esimerkki ja hänen opetuksensa. Diakonian tehtävänä on olla ihmisen tukena auttaen ehyempään elämään. Diakoniatyö perustuu seurakunnan viranhaltijoiden, vapaaehtoistyöntekijöiden ja viranomaisten kesken tehtävään monipuoliseen yhteistyöhön.

Seurakunnan painopistealueista ja visioista nousevat toiminnalliset tavoitteet 2024

- Järjestetään diakonialounaita kaksi kertaa kuussa ja kesäisin grillailuhetkiä.
- Diakoniatyöntekijä vierailee ryhmissä (mm. ikäihmiset ja mielenterveyskuntoutujat).
- Diakoniatyöntekijä vierailee varhaiskasvatuksen tapahtumissa (Perheiden sunnuntait).
- Järjestetään Ystävän Kammari -toimintaa Kuvansissa.
- Järjestetään leiripäivä ikäihmisille ja omaishoitajille.
- Suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä muiden työmuotojen, mahdollisten yhteistyötahojen ja vapaaehtoisten kanssa Yhteisvastuukeräystä. Vuoden 2024 keräyksellä tuetaan nuoria.
- Tehdään yhteistyötä rovastikunnan seurakuntien kanssa (tapahtumia eri kohderyhmille).
- Vahvistetaan jo mukana olevien vapaaehtoisten läsnäoloa ja kutsutaan uusia ihmisiä vapaaehtoistoimintaan.

Toiminnan arviointi

Vuonna 2024 diakoniatyötä tehtiin Joroisten seurakunnassa diakonian toiminta-ajatuksen ja tavoitteiden mukaisesti. Diakoniatyöstä tiedotettiin eri yhteyksissä ja pyrittiin pitämään diakoniatyötä esillä.

Vuoden 2024 alussa diakoniatyöntekijä oli virkavapaalla ja kirkkoherra vastasi diakoniatyöstä. Tuona aikana pystyttiin hoitamaan diakoniatyön akuutit ja etukäteen sovitut tehtävät.

Ystävän Kammari -toiminta toteutui Kuvansissa kerran kuussa. Syksyllä diakoniatyöntekijä oli mukana Joroisissa asuville maahanmuuttajille suunnatussa Suomi-kahvila toiminnassa vetämässä keskusteluryhmää ja kahvittamassa omalla vuorollaan.

Diakonialounaita järjestettiin keväällä 2024 kaksi kertaa kuussa, syksyllä kerran viikossa. Kesäajan toimintana pyöritettiin grillausiltapäiviä kerhotalon pihapiirissä.

Mikkeliin suuntautuneella seurakuntaretkellä käytiin kesäkuun alussa. Ikäihmisten ja omaishoitajien yhteinen leiripäivä pidettiin Kirvesrannassa syyskuussa yhteistyössä Varkauden seudun omaishoitajat ry:n ja Joroisten kunnan kanssa.

Yhteisvastuukeräyksen keräyskohteena vuonna 2024 oli nuorten yksinäisyyden ja syrjäytymisen ehkäisy. Varoja kerättiin mm. kolehdeilla, tonkkakeräyksillä, myyjäisillä ja konserteilla. Jokainen työntekijä osallistui omalla panoksellaan Yhteisvastuukeräyksen toteuttamiseen. Kirkkoherra toimi Yhteisvastuukeräyksen keräyspäällikkönä.

Keväällä ja syksyllä vapaaehtoisten kanssa järjestettiin myyjäisiä, joiden tulot käytettiin keväällä Yhteisvastuukeräyksen hyväksi ja syksyllä vähävaraisten joulumuistamisiin.

Oman seurakunnan taloudellisen avun lisäksi vähävaraisia tuettiin myöntämällä maksukortteja, jotka Euroopan sosiaalirahasto on rahoittanut ja joiden jaon Kirkkopalvelut on koordinoit. Tämä aineellinen apu on tullut EU elintarviketuen tilalle.

Yksilökohtaista auttamistyötä tehtiin vastaanotolla sekä kotikäynneillä, puhelin- ja sähköposti-kontakteilla. Vuonna 2024 diakoniatyöntekijä oli mukana Etsivän vanhustyön verkostomallin kehittämishankkeessa ja THL:n järjestämässä Sujuvat palvelut -valmennuksessa, jonka tarkoituksena on kehittää ikäihmistien palvelujensaantia.

Lapsivaikutusten arviointi

Diakoniatyössä lapsia kohdataan tapahtumissa ja tilaisuuksissa, kotikäynneillä ja vastaanotolla. Perheiden kohtaamisissa yhtenä lähtökohtana on lasten hyvinvointi. Lapsia ja nuoria (perheineen) on diakoniatyön kohtaamisissa kannustettu osallistumaan myös muihin seurakunnan, erityisesti lapsille ja nuorille suunnattuihin tapahtumiin ja kerhoihin.

Tilastotietoja

	2022	2023	2024
Asiakaskontaktit	405	368	362
Kotikäynnit (kpl)	191	138	83
Avustusten lukumäärä	236	113	198
Joululahjakeräyksessä lapsia diakoniatyöstä	20	?	30
Diakonian jouluateriaalla henkilöitä	135	125	113
Yhteisvastuukeräyksen tuotto Joroisissa	3632,75€	7632,90€	5901,28€
Diakonialounas: kerrat / kävijät (keskiarvo)	8/35	14/50	24/63

1002600000 Lähetys

Seurakunnan perustehtävä on osallistua kolmiyhteisen Jumalan lähetykseen kaikkialla maailmassa toteuttamalla Kristuksen kirkolleen antamaa lähetystehtävää. Perustehtävää toteutetaan lähetys-

kasvatuksen kautta huomioiden erityisesti lapset, nuoret ja ne, joille lähetystyö on vierasta. Lähetystyötä tehdään myös tukemalla nimikkolähettien toimintaa sekä kummilapsityötä ja nimikko-kohteita. Yhteistyötä tehdään kristillisten lähetysjärjestöjen kanssa sekä rovastikunnan seurakuntien kanssa.

Seurakunnan painopistealueista ja visioista nousevat toiminnalliset tavoitteet 2024

- Järjestetään lähetystilaisuuksia mahdollisuuksien mukaan seurakunnan tiloissa ja kodeissa.
- Pidetään lähetystyötä esillä varhaiskasvatuksessa, kouluissa, rippikoulussa ja nuorisotyössä eri työntekijöiden ja vierailijoiden toimesta.
- Pidetään yhteyttä nimikkoläheteihin ja muistetaan heitä esirukouksissa.
- Tilataan nimikkoläheteille joululahjaksi heidän toivomansa lehti.
- Tiedotetaan oman seurakunnan nimikkolähettien työstä ja toiminnasta eri kanavien kautta.
- Tuetaan lähetystyötä taloudellisesti kolehdein sekä Kauneimpien joululaulujen tuotoilla.

Toiminnan arviointi

Lähetystilaisuuksia järjestettiin vuoden aikana muutaman kerran. Rautalammin rovastikunnan rovastikunnallisiin lähetyspäiviin ei osallistuttu, mutta kirkkoherra lähetystyöstä vastaavana oli mukana rovastikunnallisessa lähetystyön tiimissä.

Lähetystyötä pidettiin esillä rippikouluissa ja muissa seurakunnan tilaisuuksissa. Vuoden aikana jumalanpalveluksissa kerättiin useita kolehteja lähetystyöhön ja kansainväliseen diakoniaan.

Nimikkoläheteihin pidettiin yhteyttä mm. postitse. Nimikkoläheteille tilattiin vuodeksi 2024 heidän toivomansa lehden vuosikerta.

Nimikkolähettien työstä kerrottiin seurakunnalle muun muassa seurakunnan Facebook-sivujen kautta.

Lähetyspiirit kylillä kodeissa eivät kokoontuneet. Lähetys- ja raamattupiiri Kuvansissa kokoontui noin kerran kuussa.

Kauneimmat joululaulut –tilaisuuksia järjestettiin eri puolilla pitäjää kaiken kaikkiaan 10 kertaa.

Nimikkolähetit Olli ja Lea Pitkänen palasivat Mekong-alueelta pysyvästi Suomeen. Suomen Lähetysseuran kanssa tehtiin loppuvuodesta 2024 uudet nimikkosopimukset Leena Helteen työn tukemiseksi Thaimaassa ja Jukka Helteen työn tukemiseksi HongKongissa.

Tilastotietoja

	2022	2023	2024
Lähetystyön juhlat ja muut tapahtumat	1	0	0
Osallistujia edellisissä	37	0	0
Lähetyspiirit	1	1	1
Jäseniä lähetyspiireissä	8	6	6
Retkiä ja matkoja	0	0	0
Osallistuja edellisissä	0	0	0

Vuonna 2024 olivat voimassa seuraavat nimikkosopimukset:

järjestö/nimikkosopimus	kannatustavoite/vuosi	maksettu	sopimus tehty
Suomen Lähetysseura			
Olli (ja Lea) Pitkänen / Mekong-alue	6 000€	yli 6 000€	2019
Nyakaton raamattukoulu / Tansania	6 000€	yli 6 000€	2019
kummilapsityö /Thaimaa (ei talousarviossa)	300€	yli 300€	2012
rovastikunnan yht.työsopimus Nyakaton raamattukoulu / Tansania (ei talousarviossa)	1000€	summa ei tiedossa	2013
Suomen ev.lut. Kansanlähetyks			
Sanna Suutari / Kypros	6000€	yli 6000€	2017
Suomen Pipliaseura			
Raamatunkäännöstyö Intiassa	2000€	2000€	2016
Sanansaattajat			
kohdentamaton avustus	700€	700€	
kriisitilanneraha			
	1000€	1000€	

Talousarviomäärärahat on maksettu nimikkosopimusten mukaisesti.

Kriisitilannerahasta on maksettu vuoden aikana avustus Lähi-idän kriisin uhrien auttamiseen Kirkon Ulkomaanavun kautta. Loppuraha on tilitetty nimikkolähettiläiden työn tukemiseen.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	31 300,00	31 300,00	25 724,65	5 575,35	82,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-114 400,00	-114 400,00	-91 915,16	-22 484,84	80,3
Toimintakate 1	-83 100,00	-83 100,00	-66 190,51	-16 909,49	79,7
Toimintakate 2	-83 100,00	-83 100,00	-66 190,51	-16 909,49	79,7
Poistot ja arvonalentumiset	-8 500,00	-8 500,00	-8 077,05	-422,95	95,0
Laskennalliset erät			-22 367,58	22 367,58	0,0
Sisäiset korkokulut			-3 519,83	3 519,83	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-18 847,75	18 847,75	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-91 600,00	-91 600,00	-96 635,14	5 035,14	105,5

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Joroisten seurakunnalla on kaksi hautausmaata, jotka ovat aktiivisessa käytössä. Hautaustoimi huolehtii Joroisten haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyuden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautatoimen perusrekisteriä pidetään yllä Status Premium -ohjelmalla.

1004030000 Hautausmaiden ylläpito

Hautausmaiden kiinteistöt ovat olemassa hautaustoimeen liittyvien palvelusten toimittamista varten. Kirkonkylän ja Lahnalahden siunauskappeleissa pidetään vainajien siunaustilaisuudet. Kirkonkylän siunauskappelissa on tilat vainajien säilyttämiseen. Lahnalahden siunauskappelilla on toimituksia 5–8 vuodessa.

Tavoitteet

Hautausmaiden hoito pidetään samalla tasolla kuin mihin viime vuosina on totuttu.

Toiminnan arviointi

Vuonna 2024 hautausmaiden hoidossa onnistuttiin hyvin. Kesä oli suotuista kukkien kannalta. Asiakkailta saatu palaute oli pääosin kiittävä.

Vuonna 2024 Lahnalahdessa oli 2 hautaan siunaamista, 3 uurnan laskua, yhdet talkoot, yksi neuvoston katselmuspäivä ja jouluaaton hartaus.

1004040000 Hautaaminen

Hautausmaat ovat olemassa ja niitä hoidetaan ja ylläpidetään hautaustoimeen liittyvien palvelusten suorittamiseen. Hautausmaiden hoidossa noudatetaan kirkkolainsäädännön, hautaustoimilain ja hautausmaiden ohjesäännön sekä muiden säädösten ja päätösten määräyksiä.

Tavoitteet

Vuoden 2024 investointiosioon on varattu määräraha mahdollisesti uuden traktorin hankintaan. Nyt käytössä oleva traktori on ostettu 1980-luvulla. Jos traktori hankitaan, tavoitteena on, että ainakin hautojen peitto tehtäisiin sen jälkeen omana työnä.

Toiminnan arviointi

Vuoden 2024 aikana ei hankittu uutta traktoria. Varkauden seurakunta hoitaa edelleen haudan-kaivuut sekä kirkonkylän että Lahnalahden hautausmailla. Uurnahautojen kaivuu hoidetaan omana työnä.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	196 100,00	196 100,00	165 347,51	30 752,49	84,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-279 900,00	-279 900,00	-252 278,13	-27 621,87	90,1
Toimintakate 1	-83 800,00	-83 800,00	-86 930,62	3 130,62	103,7
Toimintakate 2	-83 800,00	-83 800,00	-86 930,62	3 130,62	103,7
Poistot ja arvonalentumiset	-24 700,00	-24 700,00	-22 708,91	-1 991,09	91,9
Laskennalliset erät			143 771,43	-143 771,43	0,0
Sisäiset korkokulut			-7 386,53	7 386,53	0,0
Sisäiset vyörytyserät			151 157,96	-151 157,96	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-108 500,00	-108 500,00	34 131,90	-142 631,90	-31,5

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

1005020000 Kirkko

Kirkkolain mukaan seurakunnalla tulee olla kirkko. Kirkon käytöstä on määräykset kirkkolain-säädännössä. Jumalanpalvelukset pidetään kirkossa. Kirkossa järjestetään myös muita kirkon pyhiä toimituksia ja muuta seurakunnan toimintaa sekä seurakunnan toimintaan läheisesti liittyviä muita tilaisuuksia.

Tavoitteet

Aloitetaan kirkon remontin suunnittelu (katto, ulkomaalaus ja sisätilat).

Toiminnan arviointi

Kirkon remontin suunnittelu on aloitettu ja edennyt vuoden 2024 aikana. Joulukuussa 2024 kirkkovaltuusto hyväksyi kirkon remontin laajuuden ja haki avustusta sekä toimenpidelupaa kirkkohallitukselta. Varsinaiset työt alkavat vuoden 2025 aikana.

1005030000 Seurakuntatalot

Seurakuntatalossa järjestetään monipuolista seurakunnan toimintaa, muistotilaisuuksia sekä seurakunnan toimintaan liittyvää muuta toimintaa.

Tehtäväalueeseen sisältyvässä kirkonkylän kerhotalossa järjestetään joka arkipäivä lasten kerhotoimintaa syyskuusta toukokuun loppuun. Lisäksi tiloissa kokoontuu muita pienryhmiä ja pyhäkoulu.

Tiloissa pidetään myös muistotilaisuuksia.

1005070000 Kuvansin toimitila -huoneisto

Seurakunnan toimitilat Kuvansissa sijaitsevat rivitalossa Asunto Oy Sompio 2, os. Kaupparinteen-tie 8 as 8-9. Tiloissa kokoontuu erilaisia varhaiskasvatuksen ja nuorisotyön sekä aikuistyön ryhmiä. Toinen autotalleista on vuokrattu ulkopuoliselle 1.11.2023 alkaen.

1005310000 Maa- ja metsätalous

Seurakunnan metsämaat ovat lähinnä Yläpappila, Papinkangas, Pyörtyynvuori ja Pitkäkangas -tiloilla. Metsätalouden puunmyynnistä saatava tulo on talouden kannalta merkittävä.

Toiminnan arviointi

Vuonna 2024 tehtiin seuraavat kiinteistökaupat: Myytiin Yläpappilantilan määräala Havukkaran-nasta 230 m² sekä ostettiin Ikolan tilan määräala noin 9,3 ha.

Puunmyyntitulot vuoden ajalta olivat tavanomaiset, noin puolet edellisen vuoden puunmyyntituloista.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2023	TA 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	369 762,94	243 200,00	226 790,26	16 409,74	93,3
Myyntituotot	1 325,00	1 000,00	3 983,02	-2 983,02	398,3
Maksutuotot	40 001,53	38 700,00	39 262,35	-562,35	101,5
Vuokratuotot	10 189,17	9 100,00	7 438,47	1 661,53	81,7
Metsätalouden tuotot	300 641,38	187 000,00	157 701,11	29 298,89	84,3
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	12 997,06		12 004,23	-12 004,23	
Tuet ja avustukset	4 568,80	7 300,00	7 343,22	-43,22	100,6
Muut toimintatuotot	40,00	100,00	-942,14	1 042,14	-942,1
Toimintakulut	-1 147 448,18	-1 127 300,00	-1 015 677,79	-111 622,21	90,1
Henkilöstökulut	-600 442,44	-596 400,00	-542 692,76	-53 707,24	91,0
Palkat ja palkkiot	-489 643,13	-482 800,00	-443 480,34	-39 319,66	91,9
Henkilösivukulut	-113 953,71	-113 600,00	-100 454,27	-13 145,73	88,4
Henkilökulujen oikaisuerät	3 154,40		1 241,85	-1 241,85	
Palvelujen ostot	-332 413,48	-306 200,00	-280 677,78	-25 522,22	91,7
Vuokratulut	-14 990,24	-13 300,00	-10 750,11	-2 549,89	80,8
Aineet ja tarvikkeet	-138 176,65	-152 900,00	-134 615,39	-18 284,61	88,0
Ostot tilikauden aikana	-138 176,65	-152 900,00	-134 615,39	-18 284,61	88,0
Annetut avustukset	-42 717,17	-34 300,00	-34 851,93	551,93	101,6
Muut toimintakulut	-18 708,20	-24 200,00	-12 089,82	-12 110,18	50,0
TOIMINTAKATE	-777 685,24	-884 100,00	-788 887,53	-95 212,47	89,2
Kirkollisverotulot	963 955,84	900 000,00	1 016 116,32	-116 116,32	112,9
Valtionrahoitus	93 744,96	91 000,00	92 898,00	-1 898,00	102,1
Verotuskulut	-12 232,20	-14 500,00	-13 119,35	-1 380,65	90,5
Kirkon rahastomaksut	-75 696,00	-77 000,00	-76 830,00	-170,00	99,8
Rahoitustuotot ja -kulut	23 679,55	20 800,00	22 210,19	-1 410,19	106,8
Korkotuotot	23 719,94	20 800,00	22 210,19	-1 410,19	106,8
Sisäiset korkotuotot	16 656,35		10 906,36	-10 906,36	
Korkokulut	-40,39				
Sisäiset korkokulut	-16 656,35		-10 906,36	10 906,36	
VUOSIKATE	215 766,91	36 200,00	252 387,63	-216 187,63	697,2
Poistot ja arvonalentumiset	-32 182,01	-33 200,00	-30 785,96	-2 414,04	92,7
Suunnitelman mukaiset poistot	-32 182,01	-33 200,00	-30 785,96	-2 414,04	92,7
Sisäiset vyörytyserät	0,00		0,00	0,00	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00		-0,00	0,00	
Tuotot	45 162,02		37 676,95	-37 676,95	
Kulut	-36 418,82		-64 586,36	64 586,36	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-8 743,20		26 909,41	-26 909,41	
TILIKAUDEN TULOS	183 584,90	3 000,00	221 601,67	-218 601,67	7 386,7
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	4 470,19		4 305,26	-4 305,26	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	188 055,09	3 000,00	225 906,93	-222 906,93	7 530,2

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2024	1,70	1 016 116,32	92 898,00
2023	1,70	963 955,84	93 744,96
2022	1,70	874 058,90	92 796,00
2021	1,70	833 968,48	93 168,00
2020	1,70	838 749,11	92 964,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautausoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteumahteensä	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Al	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1004030000 - Hautausmaan kiint.	0,00		-80 000,00		-80 000,00		-80 000,00		
2011260 - Traktori	0,00		-80 000,00		-80 000,00		-80 000,00		
1005020000 - Kirkko	0,00	-123 013,59	-25 000,00	-100 000,00	-125 000,00	-123 013,59	1 986,41	98,41	
1000535 - Kirkon remontin suunnittelu	0,00	0,00	-25 000,00		-125 000,00	0,00	-125 000,00	0,0	
2012011 - Kirkon remontin suunnittelu	0,00	-123 013,59				-123 013,59	123 013,59		
1005030000 - Seurakuntatalot	0,00		-25 000,00		-25 000,00		-25 000,00		
2011318 - Seurakunta- ja kerhotalon ulkoremontti	0,00		-25 000,00		-25 000,00		-25 000,00		
1005310000 - Maa- ja metsätalous	-85 400,00	-84 679,00	-85 400,00		-85 400,00	-84 679,00	-721,00	99,16	99,2
2011689 - Kiinteistökauppa	-85 400,00	-84 679,00	-85 400,00		-85 400,00	-84 679,00	-721,00	99,2	99,2
Yhteensä	-85 400,00	-207 692,59	-215 400,00		-315 400,00	-207 692,59	103 734,59	96,4	243,2

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2023	TA 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	215 766,91	36 200,00	36 200,00	252 179,70	-215 979,70	696,6
Vuosikate	215 766,91	36 200,00	36 200,00	252 387,63	-216 187,63	697,2
Tulorahoituksen korjaukset				-207,93	207,93	
Investoinnit		-215 400,00	-215 400,00	-207 462,59	-7 937,41	96,3
Investointimenot		-110 400,00	-110 400,00	-207 692,59	97 292,59	188,1
Pysyvien vastaavien myyntitulot				230,00	-230,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin		-105 000,00	-105 000,00		-105 000,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	215 766,91	-179 200,00	-179 200,00	44 717,11	-223 917,11	-25,0
Muut maksuvalmiuden muutokset	-59 669,74			75 689,21	-75 689,21	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-3 493,08			-787,74	787,74	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-37 068,02			6 720,77	-6 720,77	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-19 108,64			69 756,18	-69 756,18	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-59 669,74			75 689,21	-75 689,21	
Rahavarojen muutos	156 097,17	-179 200,00	-179 200,00	120 406,32	-299 606,32	-67,2
Rahavarojen muutos (tase)	156 097,17			120 406,32	-120 406,32	

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

-	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
⊖ Toimintatuotot	226 790,26	369 762,94
⊕ Myyntituotot	3 983,02	1 325,00
⊕ Maksutuotot	39 262,35	40 001,53
⊕ Vuokratuotot	7 438,47	10 189,17
⊕ Metsätalouden tuotot	157 701,11	300 641,38
⊕ Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	12 004,23	12 997,06
⊕ Tuet ja avustukset	7 343,22	4 568,80
⊕ Muut toimintatuotot	-942,14	40,00
⊖ Toimintakulut	-1 015 677,79	-1 147 448,18
⊕ Henkilöstökulut	-542 692,76	-600 442,44
⊕ Palvelujen ostot	-280 677,78	-332 413,48
⊕ Vuokratulot	-10 750,11	-14 990,24
⊖ Aineet ja tarvikkeet	-134 615,39	-138 176,65
⊖ Ostot tilikauden aikana	-134 615,39	-138 176,65
⊕ Annetut avustukset	-34 851,93	-42 717,17
⊕ Muut toimintakulut	-12 089,82	-18 708,20
⊖ TOIMINTAKATE	-788 887,53	-777 685,24
⊕ Kirkollisverotulot	1 016 116,32	963 955,84
⊕ Valtionrahoitus	92 898,00	93 744,96
⊕ Verotuskulut	-13 119,35	-12 232,20
⊕ Kirkon rahastomaksut	-76 830,00	-75 696,00
⊖ Rahoitustuotot ja -kulut	22 210,19	23 679,55
⊕ Korkotuotot	22 210,19	23 719,94
⊕ Korkokulut		-40,39
⊕ VUOSIKATE	252 387,63	215 766,91
⊖ Poistot ja arvonalentumiset	-30 785,96	-32 182,01
⊕ Suunnitelman mukaiset poistot	-30 785,96	-32 182,01
⊖ Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00	0,00
⊕ Tuotot	37 676,95	45 162,02
⊕ Kulut	-64 586,36	-36 418,82
⊕ Siirrot rahastosta/rahastoon	26 909,41	-8 743,20
⊖ TILIKAUDEN TULOS	221 601,67	183 584,90
⊖ Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	4 305,26	4 470,19
⊕ 681000 Poistoeron vähennys (+)	4 305,26	4 470,19
⊕ Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	225 906,93	188 055,09

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
☒ Tulorahoitus	252 179,70	215 766,91
☒ Vuosikate	252 387,63	215 766,91
☒ Tulorahoituksen korjauserät	-207,93	
☒ Investoinnit	-207 462,59	
☒ Investointimenot	-207 692,59	
☒ Pysyvien vastaavien myyntitulot	230,00	
☒ Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	44 717,11	215 766,91
☒ Muut maksuvalmiuden muutokset	75 689,21	-59 669,74
☒ Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-787,74	-3 493,08
☒ Lyhytaikaisten saamisten muutos	6 720,77	-37 068,02
☒ Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	69 756,18	-19 108,64
☒ Rahoitustoiminnan nettorahavirta	75 689,21	-59 669,74
☒ Rahavarojen muutos	120 406,32	156 097,17
☒ Rahavarojen muutos (tase)	120 406,32	156 097,17

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	120 406,32	156 097,17
Rahavarat kauden lopussa	1 586 788,97	1 466 382,65
Rahavarat kauden alussa	1 466 382,65	1 310 285,48

3 Tase

-	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
⊖ VASTAAVAA	3 647 446,95	3 396 726,11
⊖ PYSYVÄT VASTAAVAT	1 749 874,54	1 572 989,98
⊖ Aineettomat hyödykkeet	8 622,25	9 497,25
⊖ Aineelliset hyödykkeet	1 691 252,29	1 513 492,73
⊖ Maa- ja vesialueet	1 124 711,11	1 040 054,18
⊖ Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	65 944,68	70 337,80
⊖ Rakennukset	346 638,14	367 840,59
⊖ Kiinteät rakenteet ja laitteet	27 702,70	31 831,09
⊖ Koneet ja kalusto	916,18	1 103,18
⊖ Muut aineelliset hyödykkeet	2 325,89	2 325,89
⊖ Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	123 013,59	0,00
⊖ Sijoitukset	50 000,00	50 000,00
⊖ Osakkeet ja osuudet	50 000,00	50 000,00
⊖ Saamiset	0,00	0,00
⊖ TOIMEKSIANTOJEN VARAT	217 971,24	257 820,51
⊖ VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 679 601,17	1 565 915,62
⊖ Vaihto-omaisuus	0,00	0,00
⊖ Saamiset	92 812,20	99 532,97
⊖ Lyhytaikaiset saamiset	92 812,20	99 532,97
⊖ Rahoitusarvopaperit	447 422,95	447 422,95
⊖ Osakkeet ja osuudet	100,00	100,00
⊖ Muut arvopaperit	447 322,95	447 322,95
⊖ Rahat ja pankkisaamiset	1 139 366,02	1 018 959,70
⊖ VASTAAVAA YHTEENSÄ	3 647 446,95	3 396 726,11
⊖ VASTATTAVAA	3 647 446,95	3 396 726,11
⊖ OMA PÄÄOMA	3 148 759,18	2 922 852,25
⊖ Peruspääoma	1 662 222,68	1 662 222,68
⊖ Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 260 629,57	1 072 574,48
⊖ Tilikauden ylijäämä/alijäämä	225 906,93	188 055,09
⊖ POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	33 776,34	38 081,60
⊖ TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	241 553,01	282 190,02
⊖ Lahjoitusrahastojen pääomat	0,00	0,00
⊖ Muut toimeksiantojen pääomat	241 553,01	282 190,02
⊖ VIERAS PÄÄOMA	223 358,42	153 602,24
⊖ Pitkäaikainen vieras pääoma	6 943,44	2 443,44
⊖ Saadut ennakot	2 443,44	2 443,44
⊖ Siirtovelat	4 500,00	
⊖ Lyhytaikainen vieras pääoma	216 414,98	151 158,80
⊖ Ostovelat	68 821,20	31 908,88
⊖ Muut velat	54 142,43	17 366,20
⊖ Siirtovelat	93 451,35	101 883,72
⊖ VASTATTAVAA YHTEENSÄ	3 647 446,95	3 396 726,11

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteella mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot ja metsätalouden tuotot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle (eli maksuperusteisesti).

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Joroisten seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 5 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Seurakuntatalouden tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot esitetään

- 1) perustelu, jos tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa on muutettu sekä muutoksen vaikutukset,
- 2) oikaisut, jotka on tehty edelliseltä tilikaudelta esitettäviin tietoihin,
- 3) selvitys, jos edellistä tilikautta koskevat tiedot eivät ole vertailukelpoisia päättyneen tilikauden tietojen kanssa,
- 4) aikaisempiin tilikausiin kohdistuneet tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset, jos ne eivät ole merkitykseltään vähäisiä.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Tilikauden puutavaranmyyntitulot olivat edellisvuotta pienemmät ja samaan aikaan hautauksia oli edellisvuotta vähemmän, joten toimintatuotot olivat vain 61 % edellisen vuoden toimintatuotoista.

Luottotappioiksi kirjattiin 1307,26 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten leiri- ja kerhomaksuja ja hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 25.5.2021 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspöytäkirjoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat oikeudet	vuosia
Tietojärjestelmien käyttöoikeus	3
Muut pitkävaikutteiset menot	3
(perustamis- ja järjestelymenot, tutkimus- ja kehittämismenot, tietojärjestelmät, muut)	

Aineelliset hyödykkeet

Maa- ja vesialueet	ei poistoa
Hautausmaat	
Hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	4
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoa
Hautaustoimen muut rakennukset (varastot, kylmiöt)	10
Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat, portit, vesi- ja sähköjohdot,)	10 - 20
Hautaustoimen koneet ja laitteet	3
Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet (esim. maa-aineksen vaihto)	ei poistoa
Rakennukset	
Kirkot	30 - 60
Seurakuntatalot	15 - 25
Kappelit	20 - 40
Asuinrakennukset	15 - 25

Huolto- ja talousrakennukset	10 - 20
Muut rakennukset	10 - 15
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Maa- ja vesirakenteet	10 - 20
Urut	10 - 20
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	5 - 15
Koneet ja kalusto	3
(Kuljetusvälineet, Atk-laitteisto, Muut koneet ja kalusto)	
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön muk.
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoa

4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Hautaus-toimen aineettomat hyödykkeet	Muut pitkävaik utteiset	Aineettomat hyödykkeet Yht.	Maa- ja vesialueet	Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	Rakennukset
Arvo ed. vuoden lopussa	6 872,25	2 625,00	9 497,25	1 040 054,18	70 337,80	367 840,59
Lisäykset		0,00	0,00	84 679,00		
Siirtokirjaukset						
Vähennykset				-22,07		
Suunnitelman mukaiset poistot		-875,00	-875,00		-4 393,12	-21 202,45
Suunnitelmasta poikkeavat poistot						
Arvonkorotukset						
Invest. Tuki						
Arvo vuoden lopussa	6 872,25	1 750,00	8 622,25	1 124 711,11	65 944,68	346 638,14

	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	31 831,09	1 103,18	2 325,89	0,00	1 513 492,73	50 000,00	1 572 989,98
Lisäykset				123 013,59	207 692,59		207 692,59
Siirtokirjaukset							
Vähennykset					-22,07		-22,07
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 128,39	-187,00			-29 910,96		-30 785,96
Suunnitelmasta poikkeavat poistot							
Arvonkorotukset							
Invest. Tuki							
Arvo vuoden lopussa	27 702,70	916,18	2 325,89	123 013,59	1 691 252,29	50 000,00	1 749 874,54

Rahoitusarvopaperit

€

Muut arvopaperit

Talousarviovarat	447 322,95
Haudanhoitorahasto	50 456,00
Seurakuntatalous yhteensä	497 778,95

Joroisten OmaOsuuskunta

Tuotto-osuus	
Hankinta 8.3.2021	
Hankintahinta/kirjanpitoarvo	100 000,00

Sansia Oy osake

hankittu heinäkuu 2022	2000,00
------------------------	---------

Metsäliitto Osuuskunta

Perusosuus	
Arvo 31.12.2023	50 505,00
A-Lisäosuudet	
Arvo 31.12.2023	343 008,00
Metsä 1 osuus	
Arvo 31.12.2023	2265,00
Metsäliitto Osuuskunta yhteensä	395 778,00

Osakkeet

päätalous	100,00
Joroisten OmaOsuuskunta hankintahinta /kirjanpitoarvo	100,00

Muut saamiset

muut lyhytaikaiset saamiset	20 338,70
Taseyksiköisen välinen selvittelytili	69 298,39

Siirtosaamiset yhteensä

Muut lyhytaikaiset siirtosaamiset	122,03
-----------------------------------	--------

StoraEnso Tähtitilit

31.12.2024	yht. 116 247,06
Tähtitilin korkoa 4079,80 € ei ole kirjattu vuodelle 2024.	

5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

-	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
⊖ OMA PÄÄOMA	3 148 759,18	2 922 852,25
⊕ Peruspääoma	1 662 222,68	1 662 222,68
⊕ Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 260 629,57	1 072 574,48
⊕ Tilikauden ylijäämä/alijäämä	225 906,93	188 055,09

Siirtovelkojen erittely

-	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
⊖ Siirtovelat	93 451,35	101 883,72
⊕ 262000 Lomapalkkajaksoitus	92 865,95	96 037,66
⊖ 288000 Muut lyhytaikaiset siirtovelat	585,40	5 846,06

6 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Joroisten seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 3,4 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,7 miljardia euroa.

*(Joroisten seurakunnan palkkasumma 488 917,27 / kirkon palkkasumma 537 500 000 € * kattamaton eläkevastuu 3 699 803 493 €)*

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Joroisten seurakunnalla ei ole muita vakuuksia tai vuokravastuita.

Leasingvastuut

3Step It

Tietokoneet kaikilla työntekijöillä ja yksi monitoimikone. Leasing sopimuksen loppuessa IITA hoitaa tietokoneiden vaihdon. Jäljellä olevat leasing vastuut 9 090,57 € (31.12.2024)

Tuoteryhmä	Hankintahinta (alv 0%)	Päätymispäivä
Laptops	1 137,67	30.6.2025
Laptops	1 137,67	30.6.2025
Laptops	1 137,67	30.6.2025
Laptops	1 137,67	30.6.2025
Laptops	1 119,00	30.6.2025
Laptops	1 119,00	30.6.2025
Laptops	632	31.12.2026
Copier	4 718,00	30.9.2028
Laptops	617	31.12.2028
Laptops	617	31.12.2028
Laptops	934,85	31.12.2028

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Joroisten seurakunnalla on yhteistyösopimukset Itä-Suomen IT-aluekeskuksen kanssa, Kuopion Aluekeskusrekisterin kanssa, sopimus sairaalasieluhoidon järjestämisestä Kuopion seurakuntayhtymän kanssa sekä sopimus Kuopion seurakuntayhtymän kanssa koskien perheasiainneuvottelukeskusta. Kustannukset määräytyvät joko jäsenten suhteessa tai käyntikertojen mukaan.

7 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoitettavana on kaikkiaan 438 hoitohautaa.

Kasvukausi 2024 oli hautojen hoidon suhteen onnistunut. Taimimateriaali oli tasalaatuista ja kasvuolosuhteet hyvät. Myös työntekijät onnistuivat hyvin työssään.

Joroisten seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2024. Joroisten seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2024.

Suvi Soininen, talouspäällikkö

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto. Kts. kohta 2 Hallinto.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautausmaanhoitajan osa palkoista katetaan haudanhoitorahaston varoilla. Kausiluonteisissa haudausmaan puutarhatöissä oli 6 henkilöä vuonna 2024. Joroisten omaosuuskunta antoi avustusta 5 nuoren palkkaamiseen kesätöihin (2 viikkoa/hlö).

Henkilöstökulut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
▲ -			
▣ Palkat ja palkkiot	-45 436,93	-22 961,77	-28 608,13
▣ Eläkekulut	-9 384,70	-4 398,61	-5 496,90
▣ Muut henkilösivukulut	-969,92	-619,86	-871,02
▣ Saadut henkilöstökorvaukset	134,84		
▣ YHTEENSÄ	-55 656,71	-27 980,24	-34 976,05
▣ Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut		-122,09	-236,87
▣ YHTEENSÄ		-122,09	-236,87

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on -21 265,31

Tilikauden 2024 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi

Hoitohautoja oli vuonna 2024 yhteensä 438 kpl. Hoitomuotoina oli kesäkukkahoito. Hoitomuodoista eniten uusia sopimuksia tehtiin kukka- ja syyshoitomuotoon. Määräaikaisten hoitojen lukumäärät ovat myös hienoisessa kasvussa verrattuna yhden kesän hoitoihin. Yhden kesän haudanhoitoja on noin kolmasosa haudanhoitosopimusten kokonaismäärästä. Muuten haudanhoitojen määrät ovat pysyneet viime vuosien tasolla. Hautausmaan katselmuksessa todettiin seurakunnan huolehtimien hautojen hoidon olleen sopimusten mukaisia. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toimintamme kehittämässä ja arvioinnissa.

Kesäkukkana Joroisten seurakunnassa käytetään mukulabegonia, jotka hankitaan Heimosen puutarhalta. Joroisten seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkaa noin 4000 eurolla.

Hautainhoitorahasto ei pysynyt vuoden 2024 talousarviossa. Talousarvion sitovuustason mukaisia ylityksiä tuli 21 509,41 €

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin 217 971,24 €. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukat) vuonna 2024 oli 64 586,36 € ja tuloja (haudanhoitomaksut ja korkotulot) 43 321,05 €. Alijäämää tilivuodelta kertyi siten 21 265,31 €.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	43 500,00	37 676,95	5 823,05	86,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-48 900,00	-64 586,36	15 686,36	132,1
Toimintakate 1	-5 400,00	-26 909,41	21 509,41	498,3
Toimintakate 2	-5 400,00	-26 909,41	21 509,41	498,3
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-5 400,00	-26 909,41	21 509,41	498,3

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

-	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
⊖ Toimintatuotot	37 676,95	45 052,22
⊖ Maksutuotot	35 176,95	42 552,22
⊖ Tuet ja avustukset	2 500,00	2 500,00
⊖ Toimintakulut	-64 586,36	-36 418,82
⊖ Henkilöstökulut	-55 656,71	-27 980,24
⊖ Palvelujen ostot	-3 689,54	-2 884,41
⊖ Aineet ja tarvikkeet	-5 240,11	-5 554,17
⊖ Ostot tilikauden aikana	-5 240,11	-5 554,17
⊖ TOIMINTAKATE	-26 909,41	8 633,40
⊖ Rahoitustuotot ja -kulut	5 644,10	109,80
⊖ Korkotuotot	5 644,10	109,80
⊖ VUOSIKATE	-21 265,31	8 743,20
⊖ TILIKAUDEN TULOS	-21 265,31	8 743,20
⊖ Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-21 265,31	8 743,20

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

-	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
⊖ Tulorahoitus	-21 265,31	8 743,20
⊖ Vuosikate	-21 265,31	8 743,20
⊖ Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-21 265,31	8 743,20
⊖ Muut maksuvalmiuden muutokset	-18 583,96	-14 463,40
⊖ Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-240,00	6 190,03
⊖ Lyhytaikaisten saamisten muutos	0,00	0,00
⊖ Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-18 343,96	-20 653,43
⊖ Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-18 583,96	-14 463,40
⊖ Rahavarojen muutos	-39 849,27	-5 720,20
⊖ Rahavarojen muutos (tase)	-39 849,27	45 392,80

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	-39 849,27	45 392,80
Rahavarat kauden lopussa	217 971,24	257 820,51
Rahavarat kauden alussa	257 820,51	212 427,71

Hautainhoitorahaston tase

-	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
⊖ VASTAAVAA	217 971,24	257 820,51
⊖ PYSYVÄT VASTAAVAT	0,00	0,00
⊖ Aineelliset hyödykkeet	0,00	0,00
⊖ Hautaustoimen aineelliset	0,00	0,00
⊖ VAIHTUVAT VASTAAVAT	217 971,24	257 820,51
⊖ Saamiset	0,00	0,00
⊖ Lyhytaikaiset saamiset	0,00	0,00
⊖ Rahoitusarvopaperit	50 456,00	50 456,00
⊖ Muut arvopaperit	50 456,00	50 456,00
⊖ Rahat ja pankkisaamiset	167 515,24	207 364,51
⊕ VASTAAVAA YHTEENSÄ	217 971,24	257 820,51
⊖ VASTATTAVAA	217 971,24	257 820,51
⊖ OMA PÄÄOMA	97 613,34	118 878,65
⊖ Peruspääoma	21 156,44	21 156,44
⊖ Ainaishoitosopimusten pääomat	9 833,40	9 833,40
⊖ Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	87 888,81	79 145,61
⊖ Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-21 265,31	8 743,20
⊖ TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	3 888,80	4 128,80
⊖ Lahjoitusrahastojen pääomat	3 888,80	4 128,80
⊖ Muut toimeksiantojen pääomat	0,00	0,00
⊖ VIERAS PÄÄOMA	116 469,10	134 813,06
⊖ Pitkäaikainen vieras pääoma	64 852,11	56 119,31
⊖ Saadut ennakot	64 852,11	56 119,31
⊖ Lyhytaikainen vieras pääoma	51 616,99	78 693,75
⊖ Saadut ennakot	10 693,10	8 874,85
⊖ Ostovelat	0,00	0,00
⊖ Muut velat	37 304,20	69 298,39
⊖ Siirtovelat	3 619,69	520,51
⊕ VASTATTAVAA YHTEENSÄ	217 971,24	257 820,51

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2024

JOROISTEN SEURAKUNTA		LASKELMA 2024				
Haudanhoitorahaston vastuut ja						
yli- /alikkatteisuus		Vuosia	Sopimukset kpl	Hoito- vuosia	Meno/ hauta €	Hoito- vastuu, €
50-vuoden sopimus	1976-2025	1	24	24	146,84	3 524,16
	1977-2026	2	16	32	146,84	4 698,88
			40			
25-vuoden sopimus	2001-2027	2	1	2	146,84	293,68
			1			
20- vuoden sopimus	2004-2025	1	2	2	146,84	293,68
			2			
10-vuoden sopimus	2016-2025	1	7	7	146,84	1 027,88
	2017-2026	2	10	20	146,84	2 936,80
	2018-2027	3	17	51	146,84	7 488,84
	2019-2028	4	11	44	146,84	6 460,96
	2020-2029	5	13	65	146,84	9 544,60
	2021-2030	6	13	78	146,84	11 453,52
	2022-2031	7	6	42	146,84	6 167,28
	2023-2032	8	18	144	146,84	21 144,96
	2024-2033	9	17	153	146,84	22 466,52
			112			
5-vuoden sopimus	2021-2025	1	10	10	146,84	1 468,40
	2022-2026	2	13	26	146,84	3 817,84
	2023-2027	3	19	57	146,84	8 369,88
	2024-2028	4	22	88	146,84	12 921,92
			64	845		

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	438	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	64 314,43	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	146,84	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	845	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	124 079,80	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	75 545,21	euroa
Yli-/alikatteisuus	-48 534,59	euroa

Ainaishoitosopimusten pääomat 31.12.2024			9833,40 €
Ainaishoitosopimuksia yhteensä			69
Yhtä sopimusta kohden pääomia on jäljellä			142,51 €
Haudanhoitokulu vuonna 2024			146,84 €
Yhtä ainaishoitohautaa voisi hoitaa		vuotta	0
Haudat, joita hoidetaan testamentin ehtojen mukaan			
		hautoja	Rahat
			hoitovastuu
			riittää vuotta
Toivo Lapp		1	7
Aili Räisänen		1	5
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet			12
Seurakuntatalouden hoitovastuu			1665,11 €
Sopimuksia vastaava pääoma 31.12.2024			1665,11 €
Yli- alikatteisuus			0,00

Tilinpäätösvuonna yksi testamenttivaratili päätettiin omaisen toiveesta (KN 3.9.2024 § 97).

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Joroisissa 25.3.2025

Joroisten seurakunnan kirkkoneuvosto

Anu Ylitolonen, kirkkoneuvoston pj.

Heidi Aholainen, kirkkoneuvoston varapj.

Suvi Soininen, talouspäällikkö

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Joroisissa 6.5.2025

Mikkelin tilintarkastus Oy

Mika Mikkonen, JHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2024

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
K4	Verkkomaksut	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
TO	Tiliote	01
AF	Poistokirjaukset	03
AV	MR Diakonia-avustuks	14
DZ	Asiakkaat - maksu	14
MV	Maksuvapautukset	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DG	Asiakkaat - hyvitys	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvitykset	19
KR	Toimittajat - lasku	19
TM	Matkalaskut ostoresk	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000794
01	1000000	1004372
14	14000000	14001014
15	15000000	15002251
18	18000000	18000049
19	19000000	19002434
03	3000000	3000023

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.