

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS		
KOKOUSTIEDOT	Aika	Tiistai 27.5.2025 klo 16.30 - 16.38
	Paikka	Seurakuntatalo, Joroinen
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	x	Anu Ylitolonen puheenjohtaja
	x	Heidi Aholainen varapuheenjohtaja
		Jari Häyrynen jäsen, ilmoittanut esteellisyydestä
		Sari Järn jäsen
	x	Jarmo Kujanpää jäsen
	x	Anita Nummi jäsen
	x	Juha Rytönen jäsen
		Olli Tuovinen jäsen
	x	Hilkka Ullah jäsen
		Juha Hytönen varajäsen, Häyrynen
	x	Anna-Maija Hintikka varajäsen, Järn
	x	Raimo Vaskelainen varajäsen, Tuovinen
Muut osallistujat	x	Marja-Leena Suhonen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	x	Antti Mentula kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja,
	x	Suvi Soininen talouspäällikkö, sihteeri
KÄSITELLYT ASIAT	§§ 86-92	Sivut 1-9
ALLEKIRJOITUKSET	Anu Ylitolonen puheenjohtaja	Suvi Soininen sihteeri

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Paikka ja aika	Joroinen 27.5.2025
Allekirjoitukset	Jarmo Kujanpää Anita Nummi
ILMOITUS ESITYSLISTAN NÄHTÄVILLÄOLOSTA	Ilmoitus on ollut seurakunnan kotisivuilla 20.5.2025-27.5.2025 Suvi Soininen, sihteeri
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten seurakunnan verkkosivuilla tiedoksisaanti- ja muutoksenhakuajan mukaisesti vähintään 7 + 14 päivää kokousta seuraavasta päivästä osoitteessa: www.joroistenseurakunta.fi/paatokseteko/kirkkoneuvosto ja seurakunnan taloustoimistossa.
Todistaa	Suvi Soininen, sihteeri
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	Joroisten seurakunnan taloustoimistossa __. __.2025 Suvi Soininen taluspäällikkö

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 86 §	KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS	4
KN 87 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
KN 88 §	PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS.....	5
KN 89 §	ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	5
KN 90 §	OMAOSUUSKUNTA SIIJOITUS	6
KN 91 §	ILMOITUSASIAT.....	7
KN 92 §	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN.....	7
MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA -OHJEET	28.5.2025 § 92	8

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 86 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.30.
Puheenjohtaja piti alkuhartauden.

KN 87 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Selostus Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n 2 momentin 1 virkkeen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kirkkoherran päätösesitys

Kokouskutsu on lähetetty 20.5.2025. Kirkkolain 10 luvun 15 § mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös **Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 88 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Selostus Seurakunnan hallintosääntö, 4 luku 41 §:
"Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä."
Tarkastajien valinnassa käytetään aakkosjärjestystä. Aakkosjärjestyksessä tarkastusvuorossa ovat Sari Järn ja Jarmo Kujanpää.

Kirkkoherran päätösesitys

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sari Järn ja Jarmo Kujanpää.

Käsittely Sari Järnin ollessa poissa, tarkastusvuorossa seuraavana on Anita Nummi.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Kujanpää ja Anita Nummi.

KN 89 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Selostus Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu lapsivaikutusten arviointi – ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, se on otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

Kirkkoherran päätösesitys

Esityslista hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 90 § OMAOSUUSKUNTA SJOITUS

Esittelijä / lisätiedot: taluspäällikkö Suvi Soininen, puh. 040 849 5776

Selostus Joroisten seurakunnalla on 100 000 € suuruinen sijoitus Joroisten Oma osuuskunnalla. Kirkon remontin rahoittamiseksi summa nostetaan sijoituksesta pois.

Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valtuuttaa taluspäällikkö Suvi Soinisen purkamaan Joroisten Oma osuuskunnan sijoituksen.

Päätös **Esityksen mukaan.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 91 § ILMOITUSASIAT

KN 92 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto antaa oikaisuvaatimusohjeen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös **Kirkkoneuvosto antoi oikaisuvaatimusohjeen. Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 16.38.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA -OHJEET

27.5.2025 § 92

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 86-92

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot (jos on)

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: **Joroisten kirkkoneuvosto**
Käynti- ja postiosoite Joroistentie 3A, 79600 JOROINEN sähköposti: joroisten.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Puh.joht.

Ptk:n tark.

Ptk:n tark.

--	--	--

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- * oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- * tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- * millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- * millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.