

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS		
KOKOUSTIEDOT	Aika	Tiistai 18.2.2025 klo 16.00 - 16.06
	Paikka	Seurakuntatalo, Joroinen
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	x	Anu Ylitolonen puheenjohtaja Heidi Aholainen varapuheenjohtaja x Jari Häyrynen jäsen, saapui 16.02 Sari Järn jäsen x Jarmo Kujanpää jäsen x Anita Nummi jäsen x Juha Rytönen jäsen Olli Tuovinen jäsen, saapui 16.05 x Hilikka Ullah jäsen x Riitta Haavisto-Intke varajäsen (Aholainen) Anna-Maija Hintikka varajäsen (Järn)
Muut osallistajat	x	Marja-Leena Suhonen kirkkovaltuuston puheenjohtaja x Antti Mentula kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja x Suvi Soininen talouspäällikkö, sihteeri
KÄSITELLYT ASIAT	§§ 27 - 33	Sivut 1 - 11
ALLEKIRJOITUKSET	Anu Ylitolonen puheenjohtaja	Suvi Soininen sihteeri

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Paikka ja aika	Joroinen 25.2.2025
Allekirjoitukset	Hilkka Ullah Riitta Haavisto-Intke
ILMOITUS ESITYSLISTAN NÄHTÄVILLÄOLOSTA	Ilmoitus on ollut seurakunnan kotisivuilla 11.2.2025-18.2.2025 Suvi Soininen, sihteeri
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten seurakunnan verkkosivuilla tiedoksisaanti- ja muutoksenhakuajan mukaisesti vähintään 7 + 14 päivää kokousta seuraavasta päivästä osoitteessa: www.joroistenseurakunta.fi/maatoksenteke/kirkkoneuvosto ja seurakunnan taloustoimistossa.
Todistaa	Suvi Soininen, sihteeri
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	Joroisten seurakunnan taloustoimistossa __. __.2025 Suvi Soininen taluspäällikkö

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 27 §	KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS	4
KN 28 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	4
KN 29 §	PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	5
KN 30 §	ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	5
KN 31 §	KIRKON REMONTIN LAAJUUS	6
KN 32 §	ILMOITUSASIAKAS	9
KN 33 §	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	9
MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA -OHJEET	18.2.2025 § 33	10

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 27 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAUUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.00.

KN 28 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Selostus Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n 2 momentin 1 virkkeen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kirkkoherran päätösesitys

Kokouskutsu on lähetetty 23.1.2025. Kirkkolain 10 luvun 15 § mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös **Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 29 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Selostus Seurakunnan hallintosääntö, 4 luku 41 §:
"Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimitielimen jäsentä, jollei toimitielin jonkin asian kohdalla toisin päättä." Tarkastajien valinnassa on aiemmin käytetty aakkosjärjestystä. Aakkosjärjestyksessä tarkastusvuorossa ovat Hilikka Ullah ja Riitta Haavisto-Intke.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Hilikka Ullahin ja Riitta Haavisto-Intken.

Päätös Esityksen mukaan.

KN 30 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Selostus Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu lapsivaikutusten arviointi – ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, se on otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

Kirkkoherran päätösesitys

Esityslista hyväksytään.

Päätös Esityksen mukaan.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 31 § KIRKON REMONTIN LAAJUUS

Esittelijä / lisätiedot: talouspäällikkö Suvi Soininen, puh. 040 849 5776

Selostus Kirkkoneuvoston käsitellyt kirkon remontin laajuutta 10.12.2024 kokouksessaan ja tehnyt asiasta silloin esityksen, joka on viety kirkkovaltuuston päätettäväksi 17.12.2024. Kirkkohallitus on lähestynyt Joroisten seurakuntaa 4.2.2025 kirjeellä, jossa on todettu pykälän käsittelyssä tapahtunut virhe, koska pykälästä on puuttunut lapsivaikutusten arviointi. Tästä johtuen kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto joutuvat käsittelemään pykälän uudelleen.

Kirkkoneuvosto on hyväksynyt 26.3.2024 kokouksessaan Joroisten kirkon hankesuunnitelman, jonka myötä on päätetty aloittaa kirkkohankkeen jatkosuunnittelu koskien kirkon sisäpuolisia muutostöitä sekä julkisivun ja katon korjaustöitä.

Hankkeelle on laadittu kesän ja syksyn 2024 aikana yleissuunnitelmatasoiset suunnitelmat, joilla on haettu Museoviraston lausuntoa. Museovirasto on toimittanut puoltavan lausunnon 3.12.2024. Hankkeen pääasialliset korjaus- ja muutostyöt ovat seuraavat:

Ulkopuoliset korjaukset:

Kirkon katon uusiminen kokonaisuudessaan uudella (myöhemmin tummaan sävyyn maalattavalla) teräspeltikatteella. Lisäksi uusitaan kirkon katon räystäslaudat, räystäskourut sekä syöksytorvet.

Kirkon julkisivun korjaukset lahovaurioituneilta osilta ja täydellinen korjausmaalaus sekä ikkunoiden ja ovien kunnostaminen verstaskorjauksena

Sisäpuoliset korjaukset ja muutokset:

Alttarialuetta laajennetaan ja saavutettavuutta parannetaan uusilla luiskilla.

Alttarialue varustetaan uudella alttarilla, jolloin pappi toimittaa jumalanpalvelukset kasvot seurakuntaan päin. Alttarikaide katkaistaan ja siirretään 1,0 m kirkkosaliin päin.

Kirkkosalissa altttarialueen ääreltä poistetaan molemmin puolin 2 penkkiriviä ja korttelikaide siirretään salin takaosaan. Saarnatuolin ääreltä korvataan 3 penkkiriviä irtotuoleilla kuoroa varten. Vastaava muutos toiselle puolelle kirkkosalia (esteettömät paikat).

Pohjoissakaran esteetön ulkoluiska uusitaan, porrasaluetta laajennetaan sekä esteetila varustetaan uudella luiskalla.

Pohjoissakaran kirkon sisäpuolen vanha lattialankutus irrotetaan, koolataan ja palautetaan. Yleisö-wc:t uusitaan ja rakennetaan esteetön wc-tila.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

Länsisakaran takaosasta poistetaan keskikäytävän molemmin puolin 5 pitkä ja 1 lyhyt penkkirivi. Tilalle järjestetään kirkkokahvitila 24–30 hengelle keittokomeroineen sekä keskikäytävän toiselle puolelle lasten leikkitila kalusteineen.

Kahittelutila rajataan kirkkosalin etuosasta siirretyllä kaiteella ja lattia madalletaan esteettömäksi. Lisäksi länsisakaran ulkoportaat kunnostetaan

Eteläsakarasta poistetaan kaksi penkkiriviä käytävän vasemmalta puolelta, jotta tilalle mahtuu kasukkavetriinilaatikosto kasukoille ja kirkkotekstiileille.

Sakastista poistetaan väliovet sekä parannetaan wc-tilan saavutettavuutta ja käytettävyyttä.

Urkulehteriltä poistetaan säteilylämmitin sekä sen teline, puretaan koroke ja varustetaan ikkunat suojakaiteella.

Kirkon remontti edellyttää kirkkohallituksen toimenpideluvan hakemista.

Lapsivaikutusten arviointi

Joroisten kirkon remontilla vuosina 2025–2026 on lapsivaikutuksia.

Lapsivaikutukset ovat myönteisiä. Remontin yhteydessä kirkkoon rakennetaan kirkkokahvitila, jonka yhteyteen siirretään lasten kirkkotila. Nykyinen lasten kirkkotila on pieni ja tilasta on haastava näkyvyys kuoriosaan. Uudesta lasten kirkkotilasta on suora näkyvyys kuoriosaan, mikä helpottaa vanhempien ja isovanhempien osallistumista lasten kanssa jumalanpalveluksiin ja kirkollisiin toimituksiin.

Remontin yhteydessä kirkon kuoriosaa väljennetään. Tämä helpottaa lastenvaunujen ja lastenrattaiden kanssa ehtoolliselle tulemista. Penkkien vähennys ja kaiteen poistaminen penkkien edestä lisää myös lasten mahdollisuutta nähdä kuoriosaan esimerkiksi kirkkoseikkailujen yms. yhteydessä.

Remontin yhteydessä kirkon sisäänkäyntiä parannetaan esteettömäksi ja saavutettavaksi. Tämä helpottaa myös lapsiperheiden liikkumista lastenrattaiden ja lastenvaunujen kanssa.

Remontin yhteydessä kirkkoon rakennetaan sisä-wc-tilat. Nämä parantavat lapsiperheiden osalta kirkon käytettävyyttä huomattavasti. Tiloihin tulee vaipanvaihtoon soveltuva tila. Tilat mahdollistavat myös lapsen ruokkimisen rauhassa.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hankkeen yleissuunnitelmat hyväksytään huomioiden Museoviraston lausunto (3.12.2024) ja siinä esitetyt muutokset.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valtuuttaa kirkkoherran ja taluspäällikön hakemaan kirkkohallituksen toimenpidelupaa esitetyillä yleissuunnitelmilla.

Päätös **Esityksen mukaan.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

KN 32 § ILMOITUSASIAAT

Ei ilmoitusasioita.

KN 33 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto antaa oikaisuvaatimusohjeen, joka liitetään pöytäkirjaan.

Päätös Kirkkoneuvosto antoi oikaisuvaatimusohjeen. Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 16.06.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA -OHJEET

18.2.2025 § 33

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 27-33

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: -

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot (jos on)

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: -

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: **Joroisten kirkkoneuvosto**

Käynti- ja postiosoite Joroistentie 3A, 79600 JOROINEN sähköposti: joroisten.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Puh.joht.

Ptk:n tark.

Ptk:n tark.

--

--

--

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- * oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- * tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- * millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- * millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.