

KIRKKONEUVOSTON KOKOUS		
KOKOUSTIEDOT	Aika	Tiistai 4.11.2025 klo 16.00 - 18.45
	Paikka	Seurakuntatalo, Joroinen
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	x	Anu Ylitolonen puheenjohtaja
	x	Heidi Aholainen varapuheenjohtaja, sihteeri § 142
	x	Jari Häyrynen jäsen
	x	Sari Järn jäsen
	x	Jarmo Kujanpää jäsen
	x	Anita Nummi jäsen
	x	Juha Rytönen jäsen, poistui 17.38
	x	Olli Tuovinen jäsen
	x	Hilkka Ullah jäsen
Muut osallistujat	x	Marja-Leena Suhonen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	x	Antti Mentula kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja,
	x	Suvi Soininen talouspäällikkö, sihteeri
KÄSITELLYT ASIAT	§§ 134-148	Sivut 1-18
ALLEKIRJOITUKSET	Anu Ylitolonen puheenjohtaja	Suvi Soininen sihteeri Heidi Aholainen sihteeri §142

<b>Puh.joht.</b>	<b>Ptk:n tark.</b>	<b>Ptk:n tark.</b>

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Paikka ja aika	Joroinen 4.11.2025
Allekirjoitukset	Jarmo Kujanpää Anita Nummi
ILMOITUS ESITYSLISTAN NÄHTÄVILLÄOLOSTA	Ilmoitus on ollut seurakunnan kotisivuilla 30.10.2025-4.11.2025 Suvi Soininen, sihteeri
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten seurakunnan verkkosivuilla tiedoksisaanti- ja muutoksenhakuajan mukaisesti vähintään 7 + 14 päivää kokousta seuraavasta päivästä osoitteessa: <a href="http://www.joroistenseurakunta.fi/paatoksenteke/kirkkoneuvosto">www.joroistenseurakunta.fi/paatoksenteke/kirkkoneuvosto</a> ja seurakunnan taloustoimistossa.
Todistaa	Suvi Soininen, sihteeri
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	Joroisten seurakunnan taloustoimistossa __. __.2025 Suvi Soininen taluspäällikkö

<b>Puh.joht.</b>	<b>Ptk:n tark.</b>	<b>Ptk:n tark.</b>

KN 134 §	KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAAUS .....	4
KN 135 §	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuUS .....	4
KN 136 §	PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS .....	5
KN 137 §	ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN .....	5
KN 138 §	METSÄNHOITOSUUNNITELMA 2026-2035 .....	6
KN 139 §	VUODEN 2026 RIPPIKOULURYHMIEN KOOT .....	7
KN 140 §	RIPPIKOULUTYÖN VUOSISUUNNITELMA 2026 .....	9
KN 141 §	YMPÄRISTÖOHJELMA 2026-2030 .....	10
KN 142 §	TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRKAVAPAA-ANOMUS .....	11
KN 143 §	TALOUSPÄÄLLIKÖN SIIAISUUS .....	12
KN 144 §	TILINTARKASTAJAN SELOSTE 23.10.2025 .....	13
KN 145 §	KIRKON REMONTIN KALUSTEURAKKA .....	14
KN 146 §	TALOUDEN TOTEUMA 1.1.-31.10.2025 .....	15
KN 147 §	ILMOITUSASIAKAS .....	16
KN 148 §	OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN .....	16
MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA -OHJEET	4.11.2025 § 148 .....	17

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## KN 134 § KOKOUKSEN AVAUS JA ALKUHARTAAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.00.  
Puheenjohtaja piti alkuhartauden.

## KN 135 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Selostus Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 §:n 2 momentin 1 virkkeen mukaan kirkkoneuvoston kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on lähetetty 30.10.2025. Kirkkolain 10 luvun 15 § mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkoherran päätösesitys

Todetaan läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Päätös** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## KN 136 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Selostus Seurakunnan hallintosääntö, 4 luku 41 §:  
"Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä."  
Tarkastajien valinnassa käytetään aakkosjärjestystä. Aakkosjärjestyksessä tarkastusvuorossa ovat Jarmo Kujanpää ja Anita Nummi.

Kirkkoherran päätösesitys

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jarmo Kujanpää ja Anita Nummi.

**Päätös Esityksen mukaan.**

## KN 137 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Selostus Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu lapsivaikutusten arviointi – ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, se on otettu huomioon valmistelussa ja todettu esittelyssä.

Kirkkoherran päätösesitys

Esityslista hyväksytään.

**Päätös Esityksen mukaan.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## KN 138 § METSÄNHOITOSUUNNITELMA 2026-2035

Esittelijä / lisätiedot: talouspäällikkö Suvi Soininen, puh. 040 849 5776

Selostus Joroisten seurakunnan metsävarallisuutta hoidetaan vastuullisesti ja kestävästi. Metsänhoitoyhdistys huolehtii metsäomaisuuden hallinnasta ja hoitaa puukaupat valtakirjalla. Metsänhoitoyhdistys on päivittänyt Joroisten seurakunnan metsänhoitosuunnitelman vuosille 2026–2035.

Metsänhoitoyhdistykseltä Tuomo Räisänen ja Antti-Pekka Heikkinen kävivät esittelemässä metsänhoitosuunnitelman 7.10.2025 kirkkoneuvostolle.

Seurakunnan metsänhoitosuunnitelma on sähköisenä OmaMetsä-palvelussa. Metsänhoitosuunnitelman yhteenveto toimitetaan kokoukseen.

### Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

### Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Metsänhoitosuunnitelma on keskeinen asiakirja seurakunnan metsänhoidossa. Toimittaessa metsänhoitosuunnitelman mukaisesti seurakunnan metsiä hoidetaan vastuullisesti ja kestävästi sekä tulevaisuuden kannalta jatkuvuudesta huolehtien. Vaikutukset ympäristön tilaan ovat myönteisiä.

### Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy metsänhoitosuunnitelman vuosille 2026–2035.

**Päätös**      **Esityksen mukaan.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## KN 139 § VUODEN 2026 RIPPIKOULURYHMIEN KOOT

Esittelijä / lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571, nuorisotyönohjaaja Pirjo Boman, puh. 040 573 1065

Selostus Piispainkokouksen antaman rippikoulua koskevan ohjeistuksen mukaisesti "samassa ryhmässä opetettavien rippikoululaisten lukumäärä on enintään 25. Kirkkoneuvosto/seurakuntaneuvosto voi poikkeustapauksessa päättää ryhmäkoon ylittämistä, kun siihen on erityisen painavat syyt."

Joroisten seurakunnan rippikouluikäluokka vuonna 2026 on 43 nuorta. Lisäksi rippikouluun osallistuu muutamia nuoria, jotka ovat vuotta myöhemmin syntyneitä sekä niitä nuoria, jotka eivät (vielä) ole kirkon jäseniä. Tällä rippikoululaisten määrällä vuonna 2026 on mielekästä sekä taloudellista järjestää kaksi rippikouluryhmää, toinen leirimuotoisena ja toinen päivämuotoisena.

Kokemus on osoittanut, etteivät rippikouluryhmät ole koskaan yhtä suuria. Tähän vaikuttavat muun muassa perheiden toiveet, nuorten kesätyöt, yms. Jotta ryhmät voidaan toteuttaa lainmukaisesti, kirkkoneuvoston tulee myöntää poikkeuslupa mahdolliseen ryhmäkoon ylittämiseen.

Jotta leiritoiminta voidaan järjestää turvallisesti ja mielekkäästi, leireillä tulee olla yksi aikuinen jokaista alkavaa kymmentä alaikäistä kohden. Nuorisotyönohjaaja yhdessä rippikoulutyöstä vastaavan papin kanssa huolehtii siitä, että leiritoiminnan turvallisuusnäkökulmat täyttyvät asianmukaisesti.

### Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Rippikouluryhmien tarkoituksenmukainen koko vaikuttaa nuorten ja perheiden myönteiseen rippikoulukokemukseen. Vaikka ryhmäkoko olisi hieman isompi kuin suositeltu, pystymme tarjoamaan nuorille mielekkään rippikoulukokemuksen, kun ryhmässä on mukana riittävästi aikuisia ja toiminta pystytään järjestämään turvallisesti ja sisältö asianmukaisesti.

Lapsivaikutukset ovat neutraaleja.

### Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto myöntää vuodelle 2026 poikkeusluvan ylittää piispainkokouksen antaman ohjeistuksen mukainen rippikoulujen ryhmäkoko (25 rippikoululaista/opetusryhmä). Perusteluna poikkeusluvan myöntämiseen on se, että vuonna 2026 rippikoulu toteutetaan kahdessa opetusryhmässä, joille pystytään tarjoamaan laadukas ja hyvä rippikoulukokemus, vaikka ryhmäkoko ylittäisikin 25 nuorta.

**Päätös**      **Esityksen mukaan.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## KN 140 § RIPPIKOULUTYÖN VUOSISUUNNITELMA 2026

Esittelijä / lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571, nuorisotyönohjaaja Pirjo Boman, puh. 040 573 1065

Selostus Piispainkokouksen antaman rippikoulua koskevan ohjeistuksen mukaisesti "kirkkoneuvosto/seurakuntaneuvosto hyväksyy vuosittain rippikoulutyön vuosisuunnitelman."

Nuorisotyönohjaaja Pirjo Boman ja kappalainen Maija Voutilainen ovat valmistelleet Joroisten seurakunnan rippikoulutyön vuosisuunnitelman vuodelle 2026 (liitteenä).

### Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Rippikoulusuunnitelma vaikuttaa paikallisesti lähes koko rippikouluikäluokan nuoriin. Suunnitelmassa on huomioitu nuorten osallisuus ja nuoria, perheitä ja heidän elämäntilanteitaan palveleva toiminta. Suunnitelma tukee turvallisen ja mielekkään rippikoulukokemuksen mahdollistamista.

Lapsivaikutukset ovat myönteisiä.

### Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

### Kirkkoherran päätösesitys

Hyväksytään Joroisten seurakunnan rippikoulutyön vuosisuunnitelma 2026.

**Päätös** **Esityksen mukaan.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## KN 141 § YMPÄRISTÖOHJELMA 2026-2030

Esittelijä / lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Selostus Joroisten seurakunnan kirkkoneuvosto on 28.1.2025 (KN 6 §) tehnyt päätöksen aloittaa ympäristödiplomin tekemisen. Ympäristödiplomiin tähtääviä valmisteluja on tehty vuoden 2025 aikana. Valmisteluun ovat osallistuneet ympäristötyöryhmän lisäksi työntekijät, luottamushenkilöt, nuorten vaikuttajaryhmä ja eri sidosryhmät sekä seurakuntalaiset. Työskentelyn tuotoksena on valmistunut Joroisten seurakunnan ympäristöohjelma 2026–2030.

Liitteenä Joroisten seurakunnan ympäristöohjelma 2026–2030.

### Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Ympäristöohjelma tukee osaltaan lasten ja nuorten ympäristökasvatusta osana seurakunnan toimintaa. Ympäristökasvatuksella tuetaan lasten ja nuorten osallisuutta ympäristötyössä ja luomakunnan jäsenenä.

Lapsivaikutukset ovat myönteisiä.

### Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Ympäristöohjelma on seurakunnan ympäristötyön keskeinen asiakirja, jossa otetaan kantaa siihen, kuinka seurakunta tekee ympäristötyötä ja mihin se haluaa pyrkiä.

Ympäristötyöllä on myönteisiä vaikutuksia ympäristöön laaja-alaisesti ja kauaskantoisesti.

Ympäristövaikutukset ovat myönteisiä.

### Kirkkoherran päätösesitys

Hyväksytään Joroisten seurakunnan ympäristöohjelma 2026–2030.

Pyydetään Kuopion tuomiokapitulilta ympäristödiplomiin liittyvää auditointia Joroisten seurakunnalle.

**Päätös**      **Esityksen mukaan.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## KN 142 § TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRKAVAPAA-ANOMUS

Esittelijä / lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Suvi Soininen jääväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi. Sihteerinä pykälän ajan toimi Heidi Aholainen.

Selostus Talouspäällikkö Suvi Soininen on anonut 30.10.2025 päivättyllä kirjeellä virkavapaata ajalle 1.2.-30.6.2026.

### Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

### Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

### Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy talouspäällikkö Suvi Soinisen virkavapaa-anomuksen ajalle 1.2.-30.6.2026.

**Päätös** **Esityksen mukaan.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## KN 143 § TALOUSPÄÄLLIKÖN SIJAISUUS

Esittelijä / lisätiedot: kirkkoherra Anu Ylitolonen, puh. 040 836 9571

Selostus Talouspäällikkö Suvi Soininen on anonut virkavapaata 1.2.-30.6.2026. Hänen virkavapaansa ajalle tehtävään tulee palkata sijainen, sillä talouspäällikön vastuulle Joroisten seurakunnassa kuuluu muun muassa kiinteistö- ja hautaustoimi sekä talous-, henkilöstö- ja yleishallinnosta vastaaminen. Talouspäällikkö toimii myös kiinteistötiimin esihenkilönä. Myös seurakunnan lakisääteisten toimintojen kannalta on hyvin tärkeää, että talouspäällikön sijainen saadaan palkattua. Pienessä maalaisseurakunnassa on tarvetta monipuoliselle osaamiselle.

Liitteenä talouspäällikön sijaisuuden hakuilmoitus.

Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto

- 1) julistaa talouspäällikön viransijaisuuden haettavaksi liitteen mukaisella ilmoituksella. Palkkaus KirVESTES J10-ryhmän mukaan 4 000 €/kk. Sijaisuuteen valittavan toivotaan aloittavan tehtävässä 7.1.2026.
- 2) nimeää haastatteluryhmän.
- 3) antaa haastatteluryhmälle tehtäväksi tehdä hakijavertailun, haastatella hakijavertailussa parhaiten ansioituneet hakijat sekä antaa lausunto kirkkoneuvostolle hakijoista.

Käsittely

Olli Tuovinen ehdotti haastatteluryhmään Antti Mentulaa, Marja-Leena Suhosta ja Heidi Aholaista. Anita Nummi esitti Jarmo Kujanpäättä.

Päätös

- 1) Esityksen mukaan.
- 2) Haastatteluryhmään valitaan Anu Ylitolonen, Suvi Soininen, Marja-Leena Suhonen ja Antti Mentula. Varajäseniksi Heidi Aholainen ja Jarmo Kujanpää.
- 3) Esityksen mukaan.

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## KN 144 § TILINTARKASTAJAN SELOSTE 23.10.2025

Esittelijä / lisätiedot: talouspäällikkö Suvi Soininen, puh. 040 849 5776

Selostus Mikkelin Tilintarkastus Oy, Mika Mikkonen suoritti välitilintarkastuksen maanantaina 23.10.2025. Tilintarkastajan seloste on pöytäkirjan liitteenä.

### Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

### Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

### Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee hyväksyen tiedoksi tilintarkastajan selosteen.

**Päätös** **Esityksen mukaan.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## KN 145 § KIRKON REMONTIN KALUSTEURAKKA

Esittelijä / lisätiedot: talouspäällikkö Suvi Soininen, puh. 040 849 5776

Selostus Joroisten kirkon sisäremontin kalusteurakka kilpailutettiin ajalla 22.9.-17.10.2025. Tarjous pyydettiin neljältä (4) puusepäntuotantoyritykseltä. Kalusteurakkaan sisältyy uusi alttaripöytä, kirkkokahvitilan keittiö, virsikirjatelinet, lelukaappi sekä vitriinikaappi kasukoille. Määräaikaan mennessä tarjous saatiin yhdeltä yritykseltä.

Vaikka tosiasiallista hintavertailua ei voitu suorittaa, Kalusteveistämö A. Kolarin tekemää tarjousta esitetään hyväksyttäväksi. Kirkon remontin pääsuunnittelija on tehnyt aikaisemmissa projekteissa yhteistyötä Kalusteveistämö A. Kolarin kanssa ja heidän työnjälkensä on ollut huolellista ja täsmällistä. Hankkeet ovat olleet vastaavanlaisia mittatilaustyöhankkeita.

Kalusteveistämö A. Kolarin tarjous urakasta oli 58 000 € (alv 0 %).

### Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

### Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

### Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto päättää, että kirkon sisäremontin kalusteurakoitsijaksi valitaan Kalusteveistämö A. Kolari.

**Päätös**      **Esityksen mukaan.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## KN 146 § TALOUDEN TOTEUMA 1.1.-31.10.2025

Esittelijä / lisätiedot: talouspäällikkö Suvi Soininen, puh. 040 849 5776

Selostus Talouden toteuma 1.1.-31.10.2025 toimitetaan kokoukseen.

### Lapsivaikutusten arviointi

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole KJ 10:4 tarkoitettuja lapsivaikutuksia alle 18-vuotiaisiin.

### Vaikutukset ympäristön tilaan

Tässä pykälässä käsitellyllä asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia ympäristön tilaan (Kirkon ympäristöstrategia 2019).

### Taluspäällikön päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee hyväksyen tiedoksi talouden toteuman 1.1.-31.10.2025

**Päätös**      **Esityksen mukaan.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## KN 147 §ILMOITUSASIAAT

- Kirkon remontin ajankohtaisasiat

## KN 148 §OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtajan päätösesitys

Kirkkoneuvosto antaa oikaisuvaatimusohjeen, joka liitetään pöytäkirjaan.

**Päätös**      **Kirkkoneuvosto antoi oikaisuvaatimusohjeen. Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.45.**

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA -OHJEET

4.11.2025 § 148

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 134-137, 147-148**

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 138-146**

### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot (jos on)

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

#### Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Pöytäkirjan pykälät: 138-146**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: **Joroisten kirkkoneuvosto**

Käynti- ja postiosoite Joroistentie 3A, 79600 JOROINEN sähköposti: joroisten.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

**Puh.joht.**

**Ptk:n tark.**

**Ptk:n tark.**

--	--	--

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- \* oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- \* tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- \* millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- \* millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Puh.joht.	Ptk:n tark.	Ptk:n tark.