



JOROISTEN SEURAKUNTA

TIETOSUOJASELOSTE HAUTATOIMEN REKISTERI

Rekisterinpitäjä

Joroisten seurakunta
Joroistentie 3 A
79600 Joroinen
puh. 040 531 9707

Yhteyshenkilö

Joonas Tolvanen
talouspäällikkö
Joroisten seurakunta
Joroistentie 3 A
79600 Joroinen
puh. 040 849 5776

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Marko Torvinen
tietosuojavastaava
Suokatu 22, 70100 Kuopio
PL 1064, 70101 Kuopio
p. 040 4848215
tietosuojavastaava.iita@evl.fi

Rekisterin nimi

Joroisten seurakunnan hautatoimen rekisteri

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Hautatoimen rekisterin tarkoitus on ylläpitää hautapaikan haltijoiden nimi- ja yhteystietoja hautatoimen myyntilaskutusta, saatavien perintää ja kirkkojärjestyksen mukaista hautakirjanpitoa varten. Järjestelmään rekisteröidään asiakaskohtaisesti hautatoimeen liittyvät laskut ja niiden suoritukset. Järjestelmän avulla kirjataan tapahtumat hautakirjanpitoon sekä raportoidaan tapahtumista tarvittaessa. Asiakasrekisteriä käytetään lisäksi hautainhoitotarjousten lähettämiseen hautapaikanhaltijoille ja haudanhoitosopimusten tekemisessä.



JOROISTEN SEURAKUNTA

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on lakisääteinen velvoite (hautakirjanpito) tai oikeudellinen peruste asiakassuhteen perusteella (hautojen hoito).

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Rekisteri sisältää vainajatiedot, hautatiedot, hautaustiedot, hautaoikeustiedot, hoitosopimustiedot ja asiakastiedot.

Rekisteriin tallennetaan

- Henkilön perustiedot (mm. nimi, syntymäaika, kuolinaika, henkilötunnus, yhteystiedot, siviilisääty, kirjoillaolorekisteri)

Primessä vainajan nimi, sekä ikä ja siunauksen ajankohta ja paikka.

Tietolähteet

Väestötietojärjestelmästä (VTJ) säädetyn ilmoitusvelvollisuuden perusteella saadut tiedot. Vainajien omaisten ja hautapaikan haltijoiden antamat tiedot.

Tietojen luovutukset

Kirkon Palvelukeskukselle laskutustiedot. Kirkkohallitukselle tilastotiedot.

Rekisteristä ei luovuteta tietoja EU:n eikä ETA:n ulkopuolelle.

Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietoja säilytetään seurakunnan arkistonmuodostussäännössä määriteltyjen aikojen mukaisesti.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.



JOROISTEN SEURAKUNTA

- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki

p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi

www.tietosuoja.fi

Rekisteröidyn oikeuksien toteuttaminen

Seurakunnan ylläpitäminen rekistereiden tietosuojaselosteet ovat jokaisen nähtävillä seurakunnan kotisivuilla <https://www.joroistenseurakunta.fi> ja seurakuntavirastolla osoitteessa Joroistentie 3A, 79600 Joroinen.

Rekisteröity voi jättää omien henkilötietojensa tarkastus-, oikaisu- tai poistopyynnön seurakunnan virastoon osoitteessa Joroistentie 3A, 79600 Joroinen. Pyyntö tehdään erillisellä lomakkeella.

Pyynnön esittäjän on ilmoitettava tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat: nimi, osoite, henkilötunnus, mitä tietoa halutaan tarkastaa ja miltä ajanjaksolta. Pyyntö voi koskea samanaikaisesti useampaa rekisteriä. Seurakunta varmistaa pyynnön tekijän henkilöllisyyden.

Pyyntö ohjataan seurakunnan tietosuojayhteyshenkilölle, joka kerää tiedot ja tekee päätöksen tietojen antamisesta rekisterinpitäjän edustajana. Seurakunta vastaa pyyntöön viimeistään kuukauden sisällä pyynnön esittämisestä. Tavoitteena on kuitenkin vastata kahden viikon kuluessa. Päätöksestä voi valittaa valvontaviranomaiselle.

Tiedot pyynnöstä ja siihen vastaamisesta toimitetaan myös seurakunnan tietosuojavastaavalle.

Rekisteröidyllä on oikeus saada tietonsa poistettua järjestelmistä ja tulla unohdetuksi. Tällöin pyydetään henkilöltä tieto mistä hän tahtoo tulla poistetuksi: kaikkialta vai joltain toimialalta/tietystä rekisteristä. Henkilötiedot poistetaan kaikista rekistereistä, jossa sitä ei lainsäädännön mukaan tarvita.

Lisätietoja voi kysyä tietosuojavastaavalta tai tietosuojan yhteyshenkilöltä.